



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

PLAN DE COMUNICARE

pentru atragerea utilizatorilor vizati la serviciile oferite în cadrul proiectului

**“Sistem integrat de management al fluxurilor interne și
furnizarea de servicii partajate către cetățeni”**

Cod SMIS 135233



**CONSILIUL JUDEȚEAN
BRĂILA**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro



BENEFICIAR

Consiliul Județean Brăila

Material realizat în cadrul proiectului

"Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni" - Cod SMIS 135233

CONSULTANT

Konschaft

Publicare: **Brăila, august 2023**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

PLAN DE COMUNICARE

pentru atragerea utilizatorilor vizați la serviciile oferite în cadrul proiectului

**“Sistem integrat de management al fluxurilor interne și
furnizarea de servicii partajate către cetățeni”**

Cod SMIS 135233



**CONSILIUL JUDEȚEAN
BRĂILA**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro



Cuprins

1. Județul Brăila. Atunci și acum.....	7
1.1. Istoric	8
1.2. Poziționare geografică	11
1.3. Relieful.....	13
1.4. Clima.....	14
1.5. Economie	16
1.6. Portul Brăila	18
1.7. Demografie	20
1.8. Patrimoniu natural	21
2. Context	25
3. Viziune și obiective.....	31
4. Plan de comunicare.....	33
4.1. Identificarea categoriilor și profilelor de utilizatori din grupul țintă pentru fiecare tip de serviciu	35
4.2. Identificarea canalelor de publicitate aferente fiecărei categorii din grupul țintă	41
4.2.1. Social media – Organic	43
4.2.1.1. Machete și simulări - CJ Brăila	44
4.2.1.2. Machete și simulări - DGASPC.....	46
4.2.1.3. Machete și simulări - CSEI.....	49
4.2.2. Social media – Plătit.....	53
4.2.2.1. Postare 1	54
4.2.2.2. Postare 2	56
4.2.2.3. Postare 3	57
4.2.2.4. Postare 4	58
4.2.3. Site-urile oficiale	59
4.2.4. Stakeholders – Multiplicatori ai mesajului.....	63
4.2.5. Radio local.....	65
4.2.6. Evenimente	66
4.2.7. La nivelul Consiliului Județean și Instituțiilor din subordine	67
4.2.8. Print.....	68
4.3. Plan de măsuri pe categorii de public și tipuri de servicii	71
4.3.1. Media plan general.....	72
4.3.2. Media plan detaliat: Radio	74
4.3.3. Media plan detaliat: Social Media.....	75
4.3.4. Media plan detaliat: Stakeholders/ Presa scrisă. Multiplicatori ai mesajului	75
4.4. Metodologia de implementare a planului.....	77
5. Sistemul de implementare, monitorizare și evaluare	85
5.1. Monitorizare și evaluare	85
5.2. Indicatori de evaluare.....	85
5.3. Riscuri și măsuri de atenuare.....	87
6. Bibliografie.....	89



1. Județul Brăila. Atunci și acum¹

Județul Brăila este situat în partea de sud-est a României, în regiunea istorică a Munteniei, la confluența Dunării și Siretului. Capitala județului este municipiul Brăila.

Brăila este un județ cu o bogată istorie și tradiții, fiind un important centru economic, cultural și turistic. Teritoriul său se întinde pe o suprafață de aproximativ 4.766 de kilometri pătrați și este învecinat cu județe precum Galați, Vrancea, Buzău și Ialomița.

Relieful județului Brăila este predominant de câmpie, cu terenuri plate și șesuri aluvionare întinse. Dunărea și Siretul formează limite naturale ale județului și oferă peisaje pitorești și oportunități de agrement. De asemenea, Delta Dunării, aflată în apropiere, este una dintre cele mai valoroase rezervații naturale din Europa.

Județul Brăila are un climat temperat-continental, caracterizat de veri călduroase și ierni reci. Agricultură este una dintre principalele activități economice, iar terenurile fertile favorizează cultivarea cerealelor, a legumelor și a viței-de-vie.

Municipiul Brăila, reședința județului, este un important centru industrial și comercial. Aici se găsesc fabrici și uzine în domenii precum industria alimentară, cea chimică, textilă și construcțiile navale. Brăila este și un important nod de transport, fiind traversată de drumurile naționale și de calea ferată care leagă Bucureștiul de portul Galați.

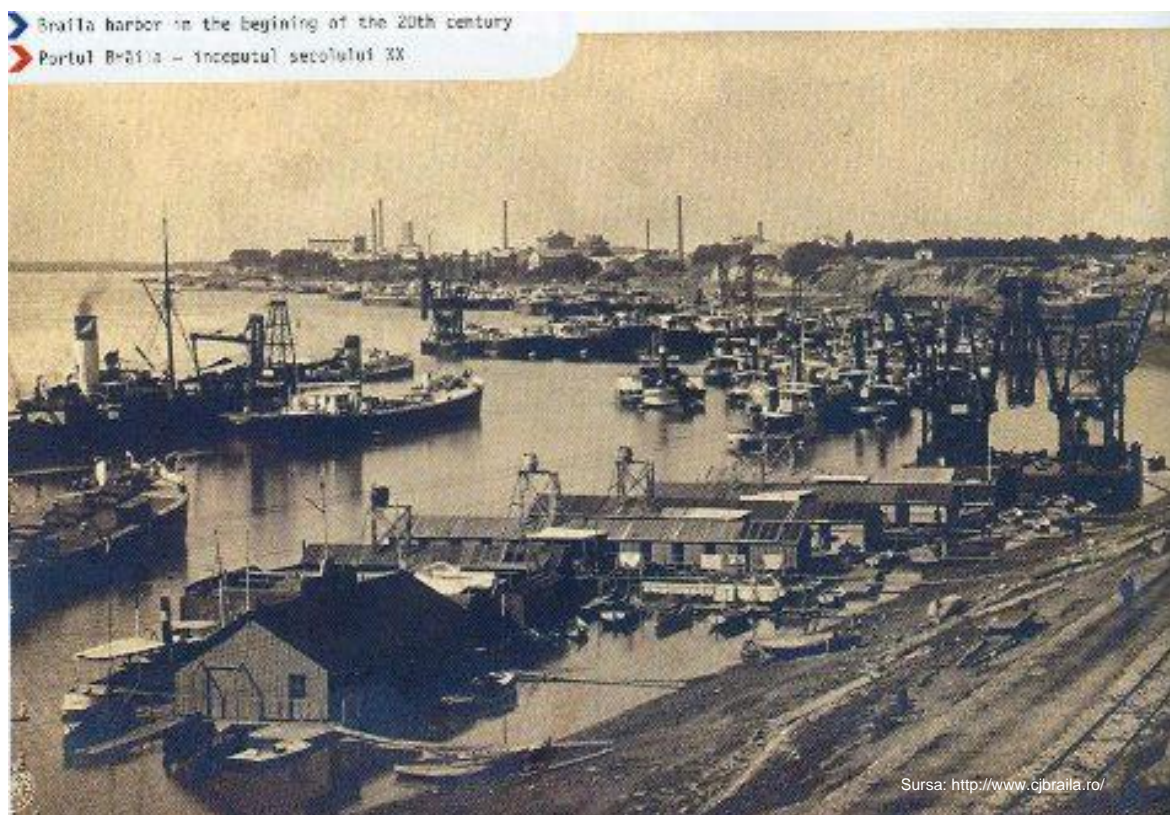
Județul Brăila are și numeroase atracții turistice, inclusiv monumente istorice și culturale. Printre cele mai importante se numără Catedrala Înălțarea Domnului, Teatrul Maria Filotti, Muzeul Brăilei și Parcul Monument. De asemenea, numeroasele festivaluri și evenimente culturale organizate în județ atrag turiști din întreaga țară.

Populația județului Brăila este diversă, incluzând români, dar și comunități de lipoveni și romi. Tradițiile populare, precum portul popular, muzica și dansurile specifice, fac parte din patrimoniul cultural al județului.

În concluzie, județul Brăila este o destinație atractivă pentru turiști datorită frumuseții sale naturale, istoriei bogate și activităților economice diverse. De la peisaje fluviatile pitorești la monumente istorice și evenimente culturale, județul Brăila oferă o experiență fascinantă pentru vizitatori.

¹ CJ Brăila.

1.1. Istoric²



Istoria Brăilei este una bogată și plină de evenimente semnificative care au influențat dezvoltarea și evoluția orașului de-a lungul timpului. De la primele așezări umane, trecând prin perioada romană și cea medievală, până la dezvoltarea modernă și contemporană, Brăila a avut un rol important în istoria României.

Primele așezări umane în zona Brăilei datează încă din perioada preistorică. Descoperiri arheologice au relevat prezența comunităților umane în această zonă încă din neolitic și epoca bronzului. Pe teritoriul actual al municipiului Brăila s-au găsit obiecte precum unelte de piatră și ceramică specifică acestor perioade.

În Evul Mediu timpuriu, Brăila a fost menționată în documente sub diferite denumiri, precum "Drinago", "Burlănești" sau "Barăglu". Orașul a cunoscut o dezvoltare semnificativă în perioada medievală, datorită amplasării sale strategice pe malul Dunării și a activităților comerciale intense. Brăila a fost inclusă în Țara Românească și a fost un important centru comercial pentru negustorii din zonă, dar și din Moldova și țările din Europa de Sud-Est.

² CJ Brăila

În secolul al XVI-lea, Brăila a fost atacată și a trecut sub stăpânirea Imperiului Otoman. Acesta a fost un moment important în istoria orașului, deoarece Brăila a devenit un port important pe Dunăre și a prosperat ca centru comercial.

În secolele XVII-XVIII, Brăila a devenit un important centru al comunității lipovenești, care a venit în zonă în urma reformelor religioase ale țarului rus Alexei Mihailovici. Lipovenii au contribuit la dezvoltarea economiei și culturii Brăilei și au adus cu ei tradițiile și obiceiurile specifice. Astăzi, comunitatea lipovenească este încă prezentă în Brăila și aduce o contribuție importantă la diversitatea culturală a orașului.

În secolul al XIX-lea, Brăila a continuat să se dezvolte ca un important centru comercial și cultural. A fost construit primul teatru din oraș, numit "Teatrul Național Maria Filotti", care există și astăzi și este una dintre cele mai vechi instituții teatrale din România.

Brăila a tentat mereu puterile vremii datorită potențialului său economic, datorită așezării sale strategice. Locul unde Dunărea Veche se adună cu Dunărea Nouă a constituit răscrucea unor drumuri, evenimente și întâmplări pe care istoria nu le poate trece cu vederea. Cele trei secole de stăpânire otomană (1539-1828) și-au pus amprenta asupra destinului Brăilei.

Conviețuirea românilor cu grecii, bulgarii, lipovenii, armenii, evreii a dat portului de la Dunăre un parfum pitoresc și o deschidere cosmopolită spre cultura europeană. Cel mai mare progres economic s-a înregistrat în a doua jumătate a secolului al XIX-lea și primele decenii ale secolului al XX-lea.

Conform descrierilor vremurilor, la sfârșitul secolului al XIX-lea, Brăila avea un aer occidental evident. Orașul se bucura de existența mai multor filiale de bănci, firme și agenții fluviale și maritime renumite, precum și reprezentanțe diplomatice de înalt nivel. Portul este o importantă sursă a dezvoltării, având un trafic mediu zilnic de peste 40 de nave.

În perioada modernă, Brăila a avut un rol important în lupta pentru independența României. În timpul Războiului de Independență din 1877-1878, Brăila a fost un important punct strategic pe linia frontului și a suferit distrugerii semnificative. Cu toate acestea, după obținerea independenței, orașul a fost reconstruit și a continuat să se dezvolte.

Începutul secolului al XX-lea găsește Brăila într-un proces de explozie demografică și urbanistică. De altfel, Brăila este printre puținele orașe din țară dezvoltate după un riguros plan urbanistic, având rețeaua de străzi sistematizată după un model radiar-concentric de tip amfiteatru.

Brăila a avut o contribuție semnificativă și în timpul celor două războaie mondiale. În Primul Război Mondial, Brăila a fost ocupată de forțele germane și austro-ungare, iar în Al Doilea Război Mondial, a fost ocupată de trupele sovietice.

În perioada comunistă, Brăila a fost un important centru industrial și agricol. S-au dezvoltat fabrici și uzine în domenii precum industria alimentară, textilă și construcțiile navale. Cu toate acestea, perioada comunistă a adus și transformări și restricții în viața orașului.

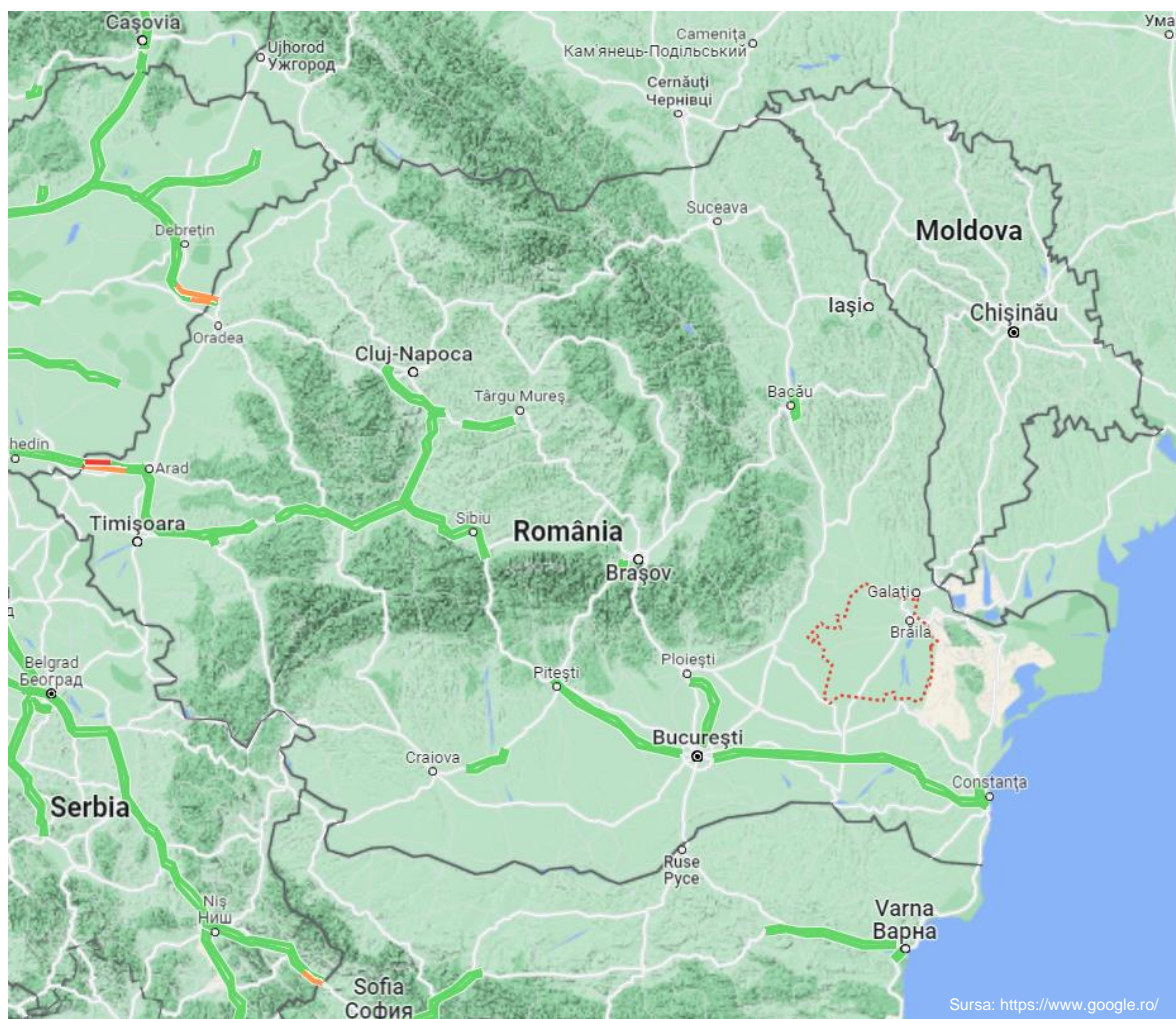
După Revoluția din 1989, Brăila a trecut prin schimbări economice și sociale semnificative. Orașul s-a modernizat și s-au dezvoltat noi zone rezidențiale și industriale. De asemenea, Brăila a devenit un important centru turistic, datorită frumuseții sale naturale și a patrimoniului cultural.

În istoria sa, Brăila s-a bucurat de o serie de premii naționale:

- Printre primele orașe românești care a beneficiat de iluminatul public cu lămpi de petrol (1858);
- Anghel Saligny a folosit pentru prima oară betonul armat la construcția de cheiuri și dane pentru Portul Brăila (1883-1892);
- Prima navă românească ce pleacă de la Brăila pe Dunăre cu transport de pasageri. Vaporul cu aburi Orient (1895);
- A fost pusă în funcțiune prima uzină electrică, la numai 13 ani după invenția lui Edison;
- Primul oraș din România care a avut tramvai electric (1901);
- Fabrica de celuloză din stuf - prima încercare de a valorifica stuful din balta Brăilei (1906);
- Cel mai mare castel de apă din țară, cu o capacitate de 1200 metrii cubi, este dat în funcțiune la Brăila.

Astăzi, Brăila este un important centru urban și un nod de transport și comerț. Orașul păstrează încă o parte din farmecul său istoric, cu clădiri vechi, biserici și monumente care amintesc de trecutul său. În același timp, se dezvoltă și se modernizează în ritm alert, adaptându-se nevoilor și cerințelor contemporane.

1.2. Poziționare geografică



Brăila este situată în partea de sud-est a României, în regiunea istorică a Munteniei. Mai exact, municipiul Brăila se află la confluența fluviilor Dunărea și Siret. Această poziționare geografică strategică îi conferă orașului o importanță deosebită ca centru economic, comercial și cultural.

Se învecinează cu județul Buzău în vest, județul Vrancea în nord-vest, județul Galați în nord, județul Tulcea în est și județele Constanța și Ialomița în sud. Suprafața județului Brăila este de 4.766 Km², ceea ce îl plasează pe locul 5 la nivelul regiunii Sud-Est (cu un procent de 13,32% din total) și pe locul 32 la nivel național (1,99% din suprafața totală a României).

Organizarea administrativ teritorială Județul Brăila deține în prezent o rețea de localități ce cuprinde 44 de Unități Administrativ Teritoriale (UAT) dintre care 4 sunt urbane: - 1 municipiu reședință de județ: Brăila - 3 orașe: Ianca – cu satele Berlești, Gara Ianca, Opișenești, Perișoru, Plopu, Târlele, Filii; Însurăței - cu satele Lacu Rezii, Măru Roșu, Valea Călmățui; Făurei - 40 de comune care cuprind 140 de sate.

Municipiul Brăila este al treilea centru urban din regiunea Sud-Est, după numărul de locuitori, după Constanța (470.961 locuitori) și Galați (293.518 locuitori). În funcție de intervalul de mărime a populației, orașul Brăila face parte din categoria orașelor mari (între 100.000-1.000.000 locuitori). Orașele Ianca, Însurăței și Făurei se încadrează în categoria orașelor mici (sub 20.000 locuitori).

Dunărea, care străbate Brăila, este cel mai important fluviu european și joacă un rol esențial în transportul de mărfuri și în dezvoltarea activităților comerciale. De-a lungul timpului, acesta a oferit Brăilei acces la rutele comerciale maritime și fluviale, facilitând schimbul de mărfuri și contactele culturale cu alte regiuni și țări.

Pe lângă avantajele fluviale, Brăila se află și în proximitatea Mării Negre. Porturile maritime de la Marea Neagră, precum Constanța și Galați, sunt la o distanță relativ mică de Brăila, ceea ce favorizează comerțul exterior și legăturile cu alte țări.

Datorită acestei poziționări geografice, Brăila are un potențial important în domenii precum transportul maritim și fluvial, comerțul, industria navală și turismul. De asemenea, poziționarea sa în zona de câmpie oferă condiții favorabile pentru agricultură și dezvoltarea sectorului agroalimentar.

Brăila se află într-o poziție geografică strategică, la confluența Dunării și Siretului, beneficiind de avantajele oferite de aceste râuri importante. Această poziție favorizează dezvoltarea economică, comercială și culturală a orașului și îi conferă un rol esențial în cadrul regiunii și al țării.

1.3. Relieful



Sursa: <https://www.freepik.com>

Județul Brăila este situat la câmpie având un relief în general uniform, singurele accidente de teren fiind apele curgătoare, croturile și depresiunile lacustre. Rețeaua hidrografică a județului Brăila poartă amprenta climatului temperat-continental și a reliefului alcătuit din câmpuri relativ netede, în cuprinsul cărora sunt schițate văi largi și depresiuni închise, în care se găsesc lacuri temporare sau permanente.

Cea mai importantă arteră hidrografică a județului este Dunărea cu cele două brațe principale: Brațul Măcin (Dunărea Veche) spre Dobrogea și Brațul Cremenea, spre Câmpia Brăilei, închizând la mijloc fosta Baltă a Brăilei, care astăzi este îndiguită.

Dunărea are o mare importanță economică, atât din punct de vedere al alimentării cu apă a municipiului Brăila cât și a sistemelor de irigații.

Râul Siret delimitează partea de nord a județului Brăila de județul Galați, pe o lungime de 50 kilometri. Pe partea dreapta, la Voinești, primește ca afluent râul Buzău, care udă teritoriul județului Brăila pe o lungime de 126 kilometri. Între Jugureanu și Gura Călmățui, pe o distanță de 84 kilometri, curge pe teritoriul județului Brăila, râul Călmățui, care în cea mai mare parte este amenajat pentru irigații.

În județul Brăila se întâlnesc lacuri de stepă și de luncă. O primă categorie o constituie cea a lacurilor cantonate în marele depresiuni de tasare în loess sau croturi (lanca 332 ha, Plopu 300 ha, Lutul Alb 357 ha). O altă categorie de cuvete lacustre o formează limanurile

fluviatile. (Jirlău 1086 ha, Căineni 74 ha, Ciulnița 92 ha). Lacurile de meandru și de braț părăsit se găsesc îndeosebi în lunca Dunării (Blasova 400 ha, Japsa Plopilor 76 ha), pe terasa Călmățuiului (Sărat Batogu, Bentu Batogu) precum și în apropiere de Brăila (Lacu Sărat).

Apele din Lacu Sărat - Brăila, Sărat Batogu, Tătaru-Căineni și Movila Miresii, au efecte terapeutice, Lacu-Sărat și Căineni fiind declarate stațiuni balneoclimaterice. Lacurile Jirlău, Ciulnița, Lutul Alb, Plopu, Ianca și Blasova sunt amenajate pentru piscicultură. În județul Brăila sunt și lacuri artificiale destinate pescuitului sau irigațiilor: Maxineni, Grădiștea, Însurăței, Ulmu, Brotăcelu. De asemenea există și lacuri de acumulare precum lacurile Galbenu și Satuc pe pariul Valea Boului, precum și Mircea Vodă pe Buzoel Nord, a căror apă este folosită la irigat.

1.4. Clima



Clima județului Brăila este de tip continental moderat, influențată de poziția geografică și de relieful zonei. În cele ce urmează, vom explora în detaliu caracteristicile climatice ale județului Brăila, inclusiv temperaturi, precipitații, vânturi și sezoane.

Județul Brăila se află în sud-estul României și este situat la intersecția dintre Câmpia Română și Câmpia Bărăganului. Această poziție geografică influențează clima regiunii, creând caracteristici specifice.

Temperaturi

Județul Brăila se caracterizează prin veri calde și ierni reci. Temperaturile medii variază în funcție de anotimp. În timpul verii, temperaturile medii lunare se situează în jurul valorii de

25-30 de grade Celsius, cu variații ridicate între zilele caniculare și nopțile mai răcoroase. Iarna, temperaturile scad și se situează în jurul valorii de 0 grade Celsius sau chiar sub aceasta. În lunile de iarnă, temperaturile negative și bruma pot fi prezente în mod regulat.

Precipitații

Cantitatea de precipitații din județul Brăila este moderată, cu cele mai multe precipitații înregistrate în timpul sezonului cald. Lunile de vară, în special iunie și iulie, sunt cele mai ploioase, cu ploi frecvente și averse puternice. Cantitatea medie anuală de precipitații este de aproximativ 500-600 de milimetri. Iarna, precipitațiile sunt mai puține și se înregistrează mai ales sub formă de zăpadă.

Vânturi

Județul Brăila este influențat de vânturile predominante din nord și nord-vest. Vânturile dinspre nord aduc aer rece și uscat în timpul iernii, iar vânturile din nord-vest pot fi puternice și pot aduce schimbări bruște de temperatură. În timpul verii, vânturile sunt mai blânde, aducând uneori brize răcoroase de la Marea Neagră.

Sezoane

Județul Brăila are patru sezoane distincte. Primăvara este caracterizată de temperaturi în creștere, înflorirea naturii și precipitații moderate. Vara este caldă și uscată, cu temperaturi ridicate și soare abundent. Toamna aduce temperaturi mai scăzute și o scădere graduală a precipitațiilor. Iarna este rece, cu temperaturi scăzute și posibile căderi de zăpadă.

Aspecte specifice

Există și anumite aspecte specifice legate de clima județului Brăila. Uneori, vara pot apărea valuri de căldură, cu temperaturi extrem de ridicate și perioade prelungite de secetă.

1.5. Economie



Sursa: <https://www.freepik.com>

Economia județului Brăila este diversificată, cu sectoare precum industria, agricultura, comerțul și serviciile contribuind la dezvoltarea economică a regiunii.

Industria

Industria joacă un rol important în economia județului Brăila. Aceasta include sectoare precum industria alimentară, industria textilă, industria construcțiilor de mașini, industria chimică și industria navală. Portul Brăila, situat pe Dunăre, facilitează transportul de mărfuri și exporturile, având un impact semnificativ asupra industriei și comerțului în zonă. De asemenea, există și companii specializate în producția de mobilă, materiale de construcții și alte produse industriale.

Agricultura

Agricultura joacă un rol esențial în economia județului Brăila, beneficiind de soluri fertile și de condiții climatice favorabile. Județul este recunoscut pentru producția agricolă diversificată, care include culturi cerealiere, plante oleaginoase, legume, fructe și creșterea animalelor. În cele ce urmează, vom explora mai în detaliu aspecte legate de agricultura din Brăila, inclusiv caracteristicile geografice, structura agricolă, tehnologii și practici agricole, precum și aspecte socio-economice.

Județul Brăila se află într-o zonă de câmpie, cu soluri predominante de tip cernoziom, caracterizate prin fertilitate ridicată. Solurile bogate în substanțe nutritive, asociate cu climatul temperat-continental, oferă condiții favorabile pentru dezvoltarea agriculturii în zonă.

Principalele culturi agricole cultivate în județul Brăila includ cerealele, plantele oleaginoase, legumele și fructele. Cerealele, cum ar fi grâul, porumbul, orzul și ovăzul, reprezintă o parte semnificativă a producției agricole. Plantele oleaginoase, cum ar fi floarea-soarelui și rapița, au devenit tot mai importante în ultimii ani, datorită cererii ridicate de uleiuri vegetale și biodiesel. Legumele și fructele sunt cultivate în special în grădini și sere, asigurând necesarul local și contribuind la diversificarea producției agricole.

Județul Brăila are și o tradiție în creșterea animalelor, în special bovine, porcine și păsări. Sectorul zootehnic se bazează pe ferme și exploatații de diferite dimensiuni, de la gospodăriile individuale până la ferme comerciale. Creșterea animalelor asigură furnizarea de carne, lapte, ouă și alte produse de origine animală atât pe piața locală, cât și în alte regiuni ale țării.

Agricultura din Brăila a evoluat în ultimii ani, adoptând tehnologii moderne și practici agricole eficiente. Utilizarea mașinilor agricole, a sistemelor de irigații și a echipamentelor de procesare a devenit tot mai răspândită. De asemenea, au fost implementate metode de cultivare și gestionare a solului pentru a îmbunătăți fertilitatea și a reduce impactul asupra mediului. Folosirea semințelor și îngrășămintelor de calitate, precum și aplicarea de tratamente fitosanitare, contribuie la creșterea randamentelor și la protejarea culturilor

Comerț și servicii

Sectorul comerțului și al serviciilor este bine dezvoltat în județul Brăila, cu numeroase magazine, centre comerciale, restaurante, hoteluri și alte facilități de ospitalitate. Municipiul Brăila este centrul comercial principal, unde se găsesc diverse magazine și centre comerciale. Turismul are, de asemenea, un potențial de dezvoltare, având în vedere proximitatea la Dunăre și Marea Neagră, precum și resursele naturale și culturale din zonă.

Infrastructură și transport

Infrastructura de transport joacă un rol crucial în dezvoltarea economică a județului Brăila. Orașul Brăila are conexiuni rutiere și feroviare bune cu alte orașe și regiuni din țară, iar portul Brăila facilitează transportul fluvial și maritim pe Dunăre și Marea Neagră. În plus, aeroporturile internaționale din apropiere, precum Aeroportul Internațional Henri Coandă din București și Aeroportul Internațional Mihail Kogălniceanu de lângă Constanța, oferă conexiuni aeriene cu alte destinații naționale și internaționale.

1.6. Portul Brăila



Portul Brăila este un important nod logistic și comercial situat pe Dunăre, în municipiul Brăila. Cu o istorie îndelungată și o poziție strategică, portul Brăila joacă un rol crucial în dezvoltarea economiei naționale și regionale.

Istoria portului Brăila

Istoria portului Brăila se întinde pe mai multe secole. Încă din secolul al XVI-lea, Brăila a devenit un important centru comercial și un nod de transport pe Dunăre. Portul Brăila a jucat un rol esențial în transportul mărfurilor între Europa Centrală și de Est și Marea Neagră. În secolele următoare, portul a cunoscut o dezvoltare continuă, adaptându-se la cerințele schimbătoare ale comerțului și tehnologiei navale.

Infrastructura portuară

Portul Brăila dispune de o infrastructură portuară modernă și bine dezvoltată. Terminalul fluvial este dotat cu chei de andocare pentru navele comerciale, platforme de depozitare și manipulare a mărfurilor și facilități de încărcare și descărcare. Portul are o adâncime suficientă pentru a permite accesul navelor comerciale și ia în considerare standardele internaționale de siguranță și securitate.

Activități desfășurate

Portul Brăila desfășoară o gamă largă de activități comerciale și logistice. Printre acestea se numără manipularea și depozitarea mărfurilor generale, cerealelor, produselor petroliere

și chimicalelor. Portul facilitează și transportul de containere, precum și activitățile de transport fluvial pentru pasageri. De asemenea, portul Brăila oferă servicii de reparare și întreținere a navelor, precum și facilități pentru avizarea și formalitățile vamale.

Importanța economică

Portul Brăila are o importanță economică semnificativă pentru județul Brăila, regiunea sud-est a României și economia națională. Portul facilitează exportul și importul de mărfuri, sprijinind astfel dezvoltarea comerțului internațional și a relațiilor economice cu alte țări. Activitățile portuare generează locuri de muncă și contribuie la veniturile locale și la dezvoltarea comunităților din jur.

Potențialul de dezvoltare

Portul Brăila are un potențial semnificativ de dezvoltare în viitor. Oportunitățile de extindere și modernizare a infrastructurii portuare ar putea spori capacitatea portului și ar putea atrage mai multe nave și activități comerciale. Dezvoltarea logisticii și a facilităților de depozitare și manipulare ar îmbunătăți eficiența portului și ar permite gestionarea unui volum mai mare de mărfuri. De asemenea, dezvoltarea conexiunilor rutiere și feroviare cu portul ar spori conectivitatea și accesibilitatea la rețeaua de transport național și internațional.

În concluzie, portul Brăila reprezintă un important centru logistic și comercial pe Dunăre, jucând un rol esențial în dezvoltarea economiei județului Brăila și a României. Cu o infrastructură modernă și o poziție geografică strategică, portul are un potențial semnificativ de creștere și dezvoltare în viitor, contribuind la stimularea comerțului și a relațiilor economice la nivel regional și internațional.

1.7. Demografie



Județul Brăila este situat în partea de sud-est a României și se învecinează cu județele Galați, Vrancea, Buzău, Tulcea, Constanța și Ialomița. În ceea ce privește demografia, județul Brăila are o populație diversă și o distribuție a populației între zonele urbane și rurale

Populația județului Brăila

Potrivit datelor oficiale disponibile până în 2021, județul Brăila avea o populație de aproximativ 320.000 de locuitori. Aceasta include atât populația urbană din municipiul Brăila, cât și populația rurală din celelalte localități din județ.

Municipiul Brăila este cel mai mare centru urban din județ și concentrează cea mai mare parte a populației. În anul 2021, populația municipiului Brăila era estimată la aproximativ 190.000 de locuitori. Restul populației este dispersată în numeroase localități rurale și semiurbane din județ.

Structura etnică

Județul Brăila este caracterizat printr-o diversitate etnică. Grupul etnic majoritar este cel al românilor, care reprezintă majoritatea populației din județ. Alte grupuri etnice semnificative includ romii, care constituie o minoritate importantă, precum și ucrainenii, lipovenii, turcii și alte minorități etnice.

Românii sunt prezenți în toate localitățile județului, iar majoritatea populației județului se consideră români. Romii sunt în principal concentrați în mediul rural și în anumite cartiere ale municipiului Brăila.

Structura pe grupe de vârstă

Județul Brăila reflectă în mare parte tendințele generale ale populației din România în ceea ce privește structura pe grupe de vârstă. Există o proporție semnificativă de locuitori în vârstă, în special în mediul rural, datorită migrației tinerilor spre centrele urbane sau în străinătate în căutarea unor oportunități de muncă.

Cu toate acestea, municipiul Brăila și anumite localități urbane înregistrează o creștere a populației tinere, datorită facilităților educaționale, economice și culturale disponibile în aceste zone. Aceasta se datorează în parte și creșterii migrației interne a tinerilor în căutarea unor oportunități mai bune în orașe.

1.8. Patrimoniul natural



Protecția, conservarea și utilizarea durabilă a patrimoniului natural sunt obiective de interes public major și totodată obiective fundamentale ale politicii pentru protecția mediului și ale strategiei naționale pentru dezvoltare durabilă.

Județul Brăila, are un patrimoniu natural divers și bogat, care include elemente precum relieful, apele, flora și fauna sălbatică. În cele ce urmează, vom explora patrimoniul natural, evidențiind caracteristicile specifice ale județului Brăila.

Apele

Județul Brăila este străbătut de mai multe râuri și canale navigabile, cele mai importante fiind Dunărea și Siretul. Dunărea reprezintă un element central al peisajului, oferind posibilități de transport, recreere și biodiversitate. Apele județului Brăila sunt locurile de

întâlnire ale multor specii de pești și păsări migratoare, contribuind la conservarea diversității biologice.

Flora

Județul Brăila găzduiește o varietate de ecosisteme terestre, inclusiv câmpii, pășuni, păduri și mlaștini. Vegetația este adaptată condițiilor de climă continentală și se caracterizează prin prezența stepei, pajștilor și pășunilor, dar și a zonelor umede și a pădurilor. Specii precum porumbul, grâul, floarea-soarelui și rapița sunt cultivate în agricultura locală, contribuind la economia județului.

Fauna sălbatică

Județul Brăila oferă habitat pentru o gamă variată de specii de animale sălbatice. În zonele umede, cum ar fi Delta Dunării și rezervația Biosferei Delta Dunării, sunt prezente numeroase specii de păsări acvatice, cum ar fi pelicanul comun, egreta albă, stârcul cenușiu și rața sălbatică. În păduri și în alte ecosisteme terestre se pot găsi animale precum vulpea, iepurele, mistrețul, căprioara și diverse specii de lilieci. De asemenea, în râurile și lacurile din județ trăiesc specii de pești, cum ar fi somnul, crapul și șalăul.

Arii protejate

Județul Brăila găzduiește mai multe arii protejate, care contribuie la conservarea biodiversității și la păstrarea unor ecosisteme naturale valoroase. Printre acestea se numără Parcul Natural Lunca Joasă a Prutului Inferior, Rezervația Biosferei Delta Dunării, Rezervația Naturală Plauru și Complexul Natural Pădurea Gârboavele.

Turismul natural

Patrimoniul natural al județului Brăila oferă oportunități excelente pentru turismul natural și ecoturism. Peisajele pitorești, fauna diversă și ariile protejate atrag turiști interesați de observarea păsărilor, drumeții, pescuit, navigație și alte activități în natură. Delta Dunării, cu peisajele sale spectaculoase și biodiversitatea bogată, este una dintre cele mai populare destinații turistice din regiune.

În concluzie, județul Brăila este o zonă cu un patrimoniu natural divers și bogat, care include elemente precum relieful ușor ondulat, apele majore precum Dunărea și Siretul, flora adaptată la climatul continental și fauna sălbatică variată. Acest patrimoniu natural oferă oportunități pentru conservarea biodiversității, turismul ecologic și dezvoltarea durabilă a regiunii.



2. Context

Elaborarea prezentului plan de comunicare este o activitate aferentă proiectului "**Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni**", Cod proiect 135233, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA), Cod apel: POCA/661/2/1/ Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP, Componenta 1 - CP13/2019 pentru regiunea mai puțin dezvoltată - Fundamentarea deciziilor, planificare strategică și măsuri de simplificare pentru cetățeni la nivelul administrației publice locale din regiunile mai puțin dezvoltate, Axa Prioritară - Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Obiectivul general al proiectului constă în consolidarea capacității instituționale a Consiliul Județean Brăila și a unor instituții subordonate cu atribuții în domeniile ce sunt gestionate partajat de această autoritate prin introducerea de măsuri de simplificare a procedurilor pentru cetățeni în conformitate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor pentru cetățeni elaborat la nivel național.

Obiectivele specifice ale proiectului

0.S.1 - Implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor din perspectiva front-office, dar și back-office prin achiziția și implementarea unei platforme integrate (portal de servicii electronice pentru cetățeni, sistem informatic de management documente, arhivare electronică, retro-digitalizarea documentelor din arhivă).

0.S.2 - Dezvoltarea cunoștințelor și abilităților personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila și a unor instituții subordonate, în vederea sprijinirii măsurilor vizate de proiect. Este avută în vedere formarea/instruirea, evaluarea/testarea și certificarea competențelor/cunoștințelor dobândite pentru 60 de persoane din cadrul grupului țintă, în ceea ce privește utilizarea/administrarea soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectului.

Informatizarea administrației publice reprezintă o condiție primordială pentru dezvoltarea economică și socială la nivelul întregii societăți. Astfel, conform Strategiei Naționale Agendă Digitală 2020, România s-a angajat să atingă până în anul 2020 următorii indicatori:

- cel puțin 35% dintre cetățeni să utilizeze sistemele de e-Guvernare;
- cel puțin 60% dintre cetățeni să utilizeze cu regularitate internetul;
- cel puțin 30% dintre cetățeni să facă achiziții on line;
- acoperire cu rețele de comunicații în bandă largă (peste 30 Mbps) de minim 80%.

În contextul prevederilor Strategiei Naționale Agenda Digitală 2020 și ale Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, analiza instituțională realizată de solicitant cu ocazia întocmirii documentației, a reliefat o suită de nevoi ce pot fi rezolvate prin intermediul proiectului, prezentate în continuare.

La nivelul Consiliului Județean Brăila și a instituțiilor subordonate care furnizează servicii din sfera competențelor partajate ale Consiliului Județean, așa cum sunt ele definite în Ghidul solicitantului-respectiv Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila (DGASPC) și Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila (CSEI), în prezent, nu pot fi înregistrate și procesate cererile de servicii venite în afara programului de lucru la ghișeele instituției, iar marea majoritate a solicitanților nu se pot deplasa personal la sediu pentru depunerea solicitărilor.

Documentele eliberate de aceste instituții sunt de tipul adeverințe, cereri privind evaluarea complexă în vederea încadrării în grad de handicap, cereri privind stabilirea unei măsuri de protecție în regim de urgență, adeverințe școlarizare, adeverințe funcționare etc. Serviciile oferite de instituție prin ghișeele sale sunt greu accesibile persoanelor cu dizabilități (mai ales locomotorii) și atunci este nevoie de o soluție urgentă pentru a le face simple și accesibile acestor categorii de persoane.

Pentru rezolvarea acestei probleme proiectul prevede implementarea unui portal de servicii electronice care va permite înregistrarea solicitărilor pe canale alternative (electronice) 24 de ore din 24. De asemenea, sunt identificate documente eliberate de Consiliul Județean Brăila și cele două instituții subordonate, la care procesul de primire și eliberare a acestora este unul simplu și poate fi digitalizat pentru evitarea prezenței fizice la ghișeu a solicitantului.

Numărul mare de solicitări ce necesită acces la documente aflate în arhiva Consiliului Județean Brăila și a celor două instituții subordonate presupune parcurgerea fluxului clasic de acces la arhiva fizică, proces care durează mult.

Pentru rezolvarea acestei probleme avem în vedere implementarea unui modul de gestiune arhivă fizică și încărcarea rezultatului retro-digitalizării în modulul de arhivă electronică al sistemului de management al documentelor.

Pentru Consiliul Județean Brăila se propune o extindere a sistemului de management de documente prin adăugarea de noi funcționalități iar pentru DGASP și CSEI implementarea de sisteme noi de management al documentelor.

Circuitul documentelor pe hârtie este anevoios, motiv pentru care se va implementa un instrument de validare a actelor emise de instituție pe baza elementelor de securitate informatică (implementare semnătură electronică pentru funcționarii de conducere și execuție).

Din punct de vedere al activităților interne, gradul de informatizare este redus, iar aplicațiile utilizate constituie "insule" de informații care nu se partajează și nu se reutilizează, generând ineficiență și o calitate redusă a datelor livrate. Sistemele informatice existente nu permit trasabilitatea activităților și urmărirea fluxurilor de rezolvare a diferitelor activități/solicitări ale cetățenilor și nici măsurarea performanței angajaților.

Pentru a rezolva problemele menționate mai sus, prin proiectul "Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni" se propune:

- Portal de servicii electronice către cetățeni. Acesta va reduce timpii de răspuns și va optimiza timpii de tratare a cererilor de servicii gestionate partajat de către Consiliul Județean Brăila și cele două instituții subordonate (DGASPC și CSEI);
- Implementarea/extinderea sistemului de management de documente pentru Consiliul Județean Brăila și cele două instituții subordonate (DGASPC și CSEI);
- Crearea arhivei digitale și retro-digitalizarea documentelor va permite accesul rapid la documentele istorice în scopul rezolvării proceselor operaționale actuale. Regăsirea informațiilor se va face din platforma integrată de management al documentelor, prin căutare la nivelul metadatelor asociate documentelor din arhivă sau prin căutare în conținutul documentelor digitalizate. Accesul rapid la datele istorice va permite creșterea vitezei proceselor operaționale și simplificarea accesului la arhivă în scopul regăsirii informațiilor.

- Pentru a asigura implementarea cu succes a sistemelor/aplicațiilor dezvoltate prin proiect, resursele umane relevante vor fi instruite în cadrul proiectului în domeniul utilizării și administrării sistemelor dezvoltate prin proiect.

Principalele beneficii în urma implementării proiectului se reflectă în asumarea principiilor e-guvernare cu privire la accesibilitate:

- **Eficiență:** prin creșterea productivității muncii angajaților instituției și realizarea de economii financiare;
- **Eficacitate:** prin reducerea birocrăției, creșterea satisfacției utilizatorilor, participare democratică;
- **Siguranță:** prin protejarea confidențialității datelor furnizate de utilizatori;
- **Scalabilitate:** prin posibilitatea interconectării cu alte soluții IT din cadrul instituției.

Caracterul inovator al proiectului constă în integrarea următoarelor principii în cadrul soluției informatice prevăzute a fi implementate:

- One Stop Shop - acces facil și imediat către servicii publice disponibile non-stop și accesibile de oriunde, independent de tipul de dispozitiv folosit (desktop/ telefon/ tabletă);
- Identitatea electronică a cetățeanului - acces la servicii electronice utilizând adresa de email pentru autentificarea în portal, trasabilitatea datelor cu caracter personal solicitate și transmise cetățenilor, cu respectarea legislației în vigoare;
- Profilul utilizatorului și comunicarea cu autoritatea, în vederea schimbului electronic de documente, completării de formulare online, furnizării de notificări automate și dovezi referitoare la manipularea datelor transmise, utilizarea semnăturilor digitale.

Proiectul asigură operaționalizarea la nivel teritorial a măsurilor prevăzute în Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, atât din perspectiva back-office (asigurarea interoperabilității, realizarea și adaptarea infrastructurii software și hardware, actualizarea sistemelor interne și a procedurilor interne de lucru, formarea personalului, digitalizarea arhivelor), cât și front-office (posibilitatea de a depune on-line o serie de documente, simplificarea formularelor proprii, simplificarea procedurilor interne în relația cu beneficiarii, informarea cetățenilor).

Proiectul propune o intervenție integrată și complementară demersurilor curente la nivelul Consiliului Județean Brăila și a celor două instituții subordonate ce asigură servicii gestionate partajat, pentru a consolida capacitatea administrativă a solicitantului și a

îmbunătăți serviciile oferite cetățenilor, transpunând în practică măsurile derivate din Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor în corelație cu Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România 2020.



Success

Solution

Results

Idea

Vision

Target

Production

Key

70%

10%

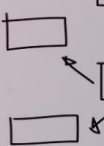
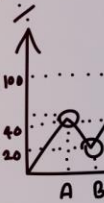
$$A+B = \frac{c^2 + cx^2}{3 \times 6}$$

$$\frac{1}{2} \frac{A}{B}$$

ARQ

$$1+2-CBC$$

$$\frac{A+B+C+D}{1+4^2+\frac{3}{2}}$$



3. Viziune și obiective

Viziunea planului de comunicare oferă o direcție clară și un scop comun pentru toate activitățile de comunicare. Ea servește ca o sursă de inspirație și motivație pentru echipa de comunicare și asigură alinierea strategiilor și tacticilor cu obiectivele pe termen lung ale organizației.

Viziunea

Cetățeni informați despre lansarea serviciilor online implementate în cadrul proiectului și utilizarea acestora la scară largă, în vederea eficientizării resurselor umane și de timp.

OBIECTIV SPECIFIC 1

Grad crescut de informare a populației cu privire la implementarea unor servicii digitale;

OBIECTIV SPECIFIC 2

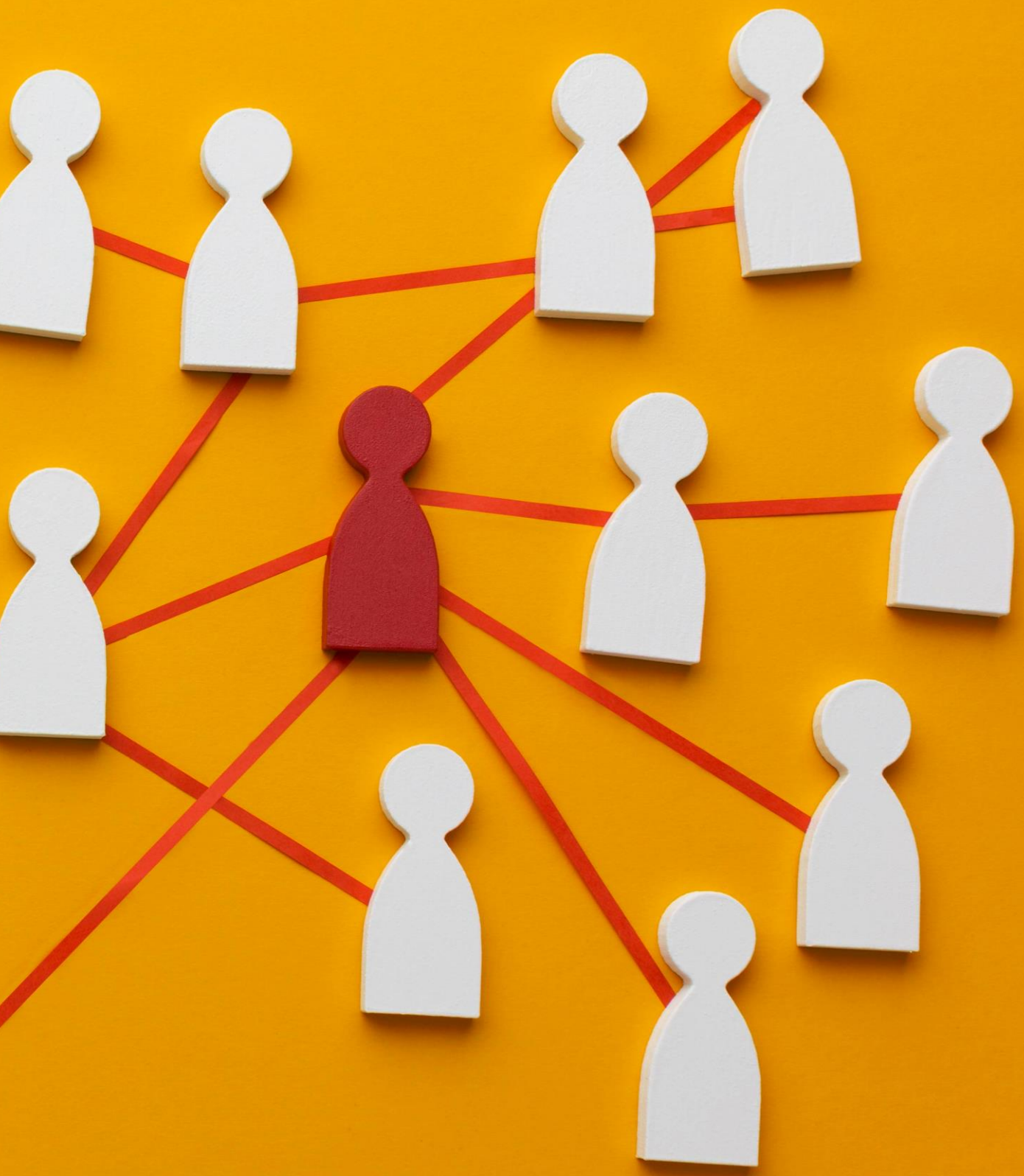
Creșterea calității serviciilor publice oferite prin utilizarea soluțiilor digitale pentru eficientizarea proceselor și a timpilor de răspuns;

OBIECTIV SPECIFIC 3

Utilizarea preponderent a platformei de către cetățenii Județului Brăila, în detrimentul formelor clasice de acces la serviciile publice;

OBIECTIV SPECIFIC 4

Îmbunătățirea imaginii Consiliului Județean Brăila și a instituțiilor subordonate DGASPC, CSEI și creșterea nivelului de încredere, atât a instituțiilor cât și a reprezentațiilor acestora, în rândul populației reprezentată și a partenerilor sau factorilor externi;



4. Plan de comunicare

Comunicarea unei instituții publice este un aspect extrem de important, deoarece permite relaționarea eficientă cu publicul și promovarea transparenței și responsabilității în administrație. În general, comunicarea unei instituții publice se bazează pe următoarele principii:

- **Accesibilitate și transparență:** Instituția publică trebuie să ofere informații clare, relevante și accesibile publicului. Aceasta poate include publicarea de comunicate de presă, rapoarte, documente oficiale și informații relevante pe site-ul instituțional.
- **Canale de comunicare multiple:** Instituțiile publice ar trebui să utilizeze o varietate de canale de comunicare pentru a ajunge la publicul lor. Aceste canale pot include site-uri web, rețele sociale, newslettere, evenimente publice și întâlniri cu cetățenii.
- **Responsabilitate și răspuns prompt:** Instituțiile publice trebuie să răspundă în mod prompt și responsabil la întrebările, preocupările și feedback-ul primit de la cetățeni. Aceasta poate include furnizarea de informații suplimentare, soluționarea plângerilor și asigurarea unei linii de comunicare deschise.
- **Limbaj clar și accesibil:** Instituțiile publice trebuie să comunice într-un limbaj clar și accesibil, evitând jargonul tehnic sau termenii complicați. Informațiile ar trebui prezentate într-un mod simplu și ușor de înțeles de către publicul larg.
- **Implicarea cetățenilor:** Comunicarea eficientă implică și implicarea cetățenilor în procesul de luare a deciziilor. Instituțiile publice ar trebui să faciliteze consultări publice, dezbateri și să ofere oportunități pentru cetățeni de a-și exprima opiniile și preocupările lor.

Acestea sunt doar câteva principii de bază pe care o instituție publică ar trebui să le urmeze în comunicarea sa. Este important ca instituțiile publice să fie în permanență atente la nevoile și așteptările publicului lor și să îmbunătățească continuu strategiile de comunicare pentru a asigura o relație eficientă și deschisă cu cetățenii.

Un plan de comunicare este un document strategic care stabilește obiectivele, publicul țintă, mesajele cheie și tacticile pentru a realiza acele obiective prin intermediul diferitelor canale de comunicare. Acesta oferă o structură și o direcție pentru activitățile de comunicare ale unei organizații sau proiect.

Un plan de comunicare conține următoarele elemente cheie:

Obiectivele: Sunt obiectivele clare și măsurabile pe care organizația dorește să le atingă prin intermediul comunicării. Acestea pot fi legate de creșterea vizibilității, îmbunătățirea reputației sau schimbarea percepției publicului.

Publicul țintă: Este grupul de persoane sau entități cărora li se adresează organizația prin activitățile sale de comunicare. Este important să se înțeleagă în profunzime publicul țintă, inclusiv nevoile, interesele, comportamentul și preferințele acestuia.

Mesajele cheie: Sunt principalele idei și informații pe care organizația dorește să le transmită publicului țintă. Aceste mesaje trebuie să fie concise, coerente și relevante pentru audiență.

Tactici de comunicare: Sunt modalitățile concrete prin care organizația va transmite mesajele sale către publicul țintă. Acestea pot include canale online și offline, cum ar fi website-uri, rețele sociale, materiale tipărite, evenimente, relații publice și publicitate.

Buget și resurse: Planul de comunicare ar trebui să includă o estimare a costurilor asociate cu diferitele tactici de comunicare și a resurselor necesare pentru implementarea lor. Aceasta poate include fonduri pentru publicitate, personal, tehnologie și alte resurse necesare.

Timp: Este important să se stabilească o linie de timp pentru implementarea diferitelor acțiuni de comunicare și să se atribuie responsabilități clare și termene limită pentru fiecare activitate.

Evaluare și monitorizare: Planul de comunicare ar trebui să includă metode și indicatori pentru evaluarea succesului sau eșecului strategiilor de comunicare. Acest lucru poate implica monitorizarea rezultatelor, colectarea de feedback de la publicul țintă și ajustarea planului pe măsură ce este nevoie.

Un plan de comunicare bine dezvoltat și implementat poate ajuta o organizație să-și atingă obiectivele și să creeze relații puternice cu publicul său țintă. Este un instrument esențial pentru gestionarea și direcționarea eficientă a eforturilor de comunicare ale organizației.

4.1. Identificarea categoriilor și profilelor de utilizatori din grupul țintă pentru fiecare tip de serviciu

Potrivit datelor oficiale disponibile până în 2021, județul Brăila avea o populație de aproximativ 320.000 de locuitori. Aceasta include atât populația urbană din municipiul Brăila, cât și populația rurală din celelalte localități din județ.

Municipiul Brăila este cel mai mare centru urban din județ și concentrează cea mai mare parte a populației. În anul 2021, populația municipiului Brăila era estimată la aproximativ 190.000 de locuitori. Restul populației este dispersată în numeroase localități rurale și semiurbane din județ.

În mod real, pe lângă cifrele oficiale se adaugă și persoanele plecate la muncă în străinătate, legal sau nu, definitiv sau temporar. Numărul acestora este, practic, imposibil de stabilit, iar datele oficiale nu fac referire la acest aspect. De aceea, situația reliefată de indicatorii demografici sau cei derivați din aceștia este, în realitate, afectată de fenomenul plecării la muncă în străinătate. De asemenea, o altă cauză poate fi reprezentată de tinerii care pleacă în vederea efectuării studiilor în marile orașe universitare și se stabilesc definitiv acolo.

Populația rezidentă reprezintă totalitatea persoanelor cu cetățenie română, străini și fără cetățenie, care au reședința obișnuită pe teritoriul României. Reședința obișnuită reprezintă locul în care o persoană își petrece în mod obișnuit perioada zilnică de odihnă, fără a ține seama de absențele temporare pentru recreere, vacanțe, vizite la prieteni și rude, afaceri, tratamente medicale sau pelerinaje religioase. Reședința obișnuită poate să fie aceeași cu domiciliul sau poate să difere, în cazul persoanelor care aleg să-și stabilească reședința obișnuită în altă localitate decât cea de domiciliu din țară sau străinătate. Se consideră că își au reședința obișnuită într-o zonă geografică specifică doar persoanele care au locuit la reședința obișnuită o perioadă neîntreruptă de cel puțin 12 luni înainte de momentul de referință. În populația rezidentă sunt incluse persoanele care au imigrat în România, dar sunt excluse persoanele care au emigrat din România³.

SEGMENTAREA GRUPURILOR ȚINTĂ

Pentru eficacitate, activitățile de comunicare se calibrează în funcție de gradul de interes evaluat al fiecărui grup și nivelul de implicare pe care îl poate atinge. Activitățile de

³ Conform datelor furnizate de INS

publicitate au mai degrabă efect pentru a obține o familiarizare a publicului general, însă pe măsură ce gradul de specializare al grupului crește, activitățile mai potrivite sunt cele de tip PR / comunicare (comunicare directă, materiale informative, evenimente, acoperire media).

Abordarea directă a publicului general este ineficientă (mai ales în cazul mesajelor complexe), de aceea se utilizează mediatori de informație (mass-media sau intermediari / multiplicatori de informație specializată).

Ca urmare, anumite grupuri țintă pot reprezenta emițători secundari de informație, particularitate care va fi luată în considerație, pentru că poate elibera anumite resurse (de personal, de planificare, de timp) și poate reduce costurile de comunicare.

SERVICIU ONLINE	CATEGORIE ȘI PROFIL DE UTILIZATORI
Posibilitatea plății cu cardul	Întreaga populație care deține o adresă de email și un cont pe ghiseul.ro
Cereri privind evaluarea complexă în vederea încadrării în grad de handicap	Populația care se încadrează în categorii de handicap și aparținători
Cereri privind stabilirea unei măsuri de protecție în regim de urgență	Populația care are nevoie de stabilirea unei măsuri de protecție în regim de urgență
Adeverințe școlarizare	Populația încadrată într-o unitate de învățământ și aparținători, după caz
Adeverințe funcționare	Persoane fizice și juridice care au nevoie de adeverințe de funcționare
Eliberare diferite documente și adeverințe	Persoane fizice și juridice care au nevoie de diferite documente și adeverințe, pe care le pot obține din acest moment și online
Digitalizarea arhivei și livrare online rapidă a documentelor solicitate	Întreaga populație care poate avea nevoie de documente și înscrieri din arhiva

	instituțiilor, care vor putea fi livrate mai rapid online
Portal de servicii electronice către cetățeni. Acesta va reduce timpii de răspuns și va optimiza timpii de tratare a cererilor de servicii gestionate partajat de către Consiliul Județean Brăila și cele două instituții subordonate (DGASPC și CSEI)	Întreaga populație care accesează serviciile online ale Instituțiilor

TARGET PRINCIPAL



Publicul țintă principal este reprezentat de populația cu vârsta peste 18 ani, rezidentă a Județului Brăila, care are sau poate avea nevoie de interacțiuni cu Consiliul Județean Brăila, DGASPC și/sau CSEI.

TARGET SECUNDAR



Sectorul populației pentru care facilitățile online sunt lansate în cadrul proiectului “Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni”

TARGET TERȚIAR



Populația care are rădăcini în Județul Brăila și în prezent lucrează peste hotare sau în alte zone ale țării, dar sunt interesați de ceea ce se petrece în vederea unei posibilități de revenire acasă.

Investitori, imigranți, turiști, presa centrală și alți stakeholderi externi Județului Brăila.

Ce comunicăm?

La nivelul Consiliului Județean Brăila și a instituțiilor subordonate care furnizează servicii din sfera competențelor partajate ale Consiliului Județean, respectiv Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila (DGASPC) și Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila (CSEI), în prezent, nu pot fi înregistrate și procesate cererile de servicii venite în afara programului de lucru la ghișeele instituției, iar marea majoritate a solicitanților nu se pot deplasa personal la sediu pentru depunerea solicitărilor.

Principalele servicii online care vor fi oferite:

- posibilitatea plății cu cardul.
- cereri privind evaluarea complexă în vederea încadrării în grad de handicap
- cereri privind stabilirea unei măsuri de protecție în regim de urgență
- adeverințe școlarizare
- adeverințe funcționare etc.
- eliberare diferite documente și adeverințe
- digitalizarea arhivei și livrare online rapidă a documentelor solicitate.
- Portal de servicii electronice către cetățeni. Acesta va reduce timpii de răspuns și va optimiza timpii de tratare a cererilor de servicii gestionate partajat de către Consiliul Județean Brăila și cele două instituții subordonate (DGASPC și CSEI);

Principalele beneficii în urma implementării proiectului se reflectă în asumarea principiilor e-guvernare cu privire la accesibilitate:

- **Eficiență:** prin creșterea productivității muncii angajaților instituțiilor și realizarea de economii financiare;
- **Eficacitate:** prin reducerea birocrăției, creșterea satisfacției utilizatorilor, participare democratică;
- **Siguranță:** prin protejarea confidențialității datelor furnizate de utilizatori;
- **Scalabilitate:** prin posibilitatea interconectării cu alte soluții IT din cadrul instituțiilor.

Având în vedere serviciile oferite în urma implementării proiectului, coroborat cu tipologia emițătorilor - Instituții Publice de interes local, comunicarea trebuie să se adreseze tuturor cetățenilor, iar segmentarea pe profiluri de utilizatori nu face decât să diminueze din forța mesajului.

Mesajul principal este că Instituțiile se digitalizează și poți beneficia de servicii online fără să stai la cozi.

Astfel, va fi atrasă întreaga comunitate să consulte portalul, chiar dacă, poate, pentru un anumit sector nu există încă implementat un serviciu digital. Cu siguranță procesul de dezvoltare a serviciilor online va fi într-un proces de dezvoltare continuă.

Varianta în care mesajele comunicate sunt targetate prin segmentarea publicului duce la o investiție enormă în comunicare. De aceea, soluția care duce la o eficientizare a resurselor este crearea unui mix de mesaje pe un mix de canale, împărțite în funcție de costurile de transmitere a mesajului.

Practic, va exista un mesaj central ce va fi distribuit atât pe canalele gratuite (site-ul instituțiilor, facebook și rețelele sociale pe care comunică, informări și comunicate de presă, etc.), cât și pe cele plătite, însoțit de mesaje dedicate anumitor categorii de utilizatori distribuite doar pe canalele gratuite.

Mesajele dedicate se referă, spre exemplu la categoria celor interesați de o „adeverință de școlarizare”, iar această comunicare poate fi realizată printr-o postare pe facebook, cu o imagine specifică, în care să fie comunicat un mesaj de genul: *„De azi poți solicita o adeverință de școlarizare fără a mai fi nevoie să te deplasezi la noi. Simplu și rapid! Consiliul Județean Brăila/ Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila în era digitală!”*.

Acest tip de mesaj trebuie comunicat pentru fiecare serviciu și funcționalitate în parte în perioada campaniei integrate de comunicare.

Primul pas este realizarea conceptului grafic și a mesajelor care vor fi comunicate. După ce va fi aprobat de către Beneficiar, se vor face declinări pentru toate canalele de comunicare selectate (online, radio, print, presă etc.)

Conceptul va fi unul unitar, atât din punct de vedere al graficii, cât și al mesajelor comunicate.

4.2. Identificarea canalelor de publicitate aferente fiecărei categorii din grupul țintă

Canalele de comunicare pe care Instituțiile le pot folosi sunt multiple: **site-ul oficial, social media, multiplicatorii de mesaje (presa, formatori de opinie, influenceri etc.), publicitatea outdoor, publicitate online și multe altele.**

Însă publicitatea necesită bugete considerabile.

De aceea, **abordarea canalelor de comunicare va fi pe maximizarea impactului cu ajutorul soluțiilor de comunicare gratuite** și în completarea acestora cu alte canale plătite.

Alcătuirea unei combinații potrivite de instrumente și canale necesare pentru îndeplinirea obiectivelor și trimiterea mesajelor către fiecare grup-țintă constituie o sarcină dificilă. Din momentul în care publicul-țintă a fost identificat, iar mesajele au fost stabilite, comunicarea se face fie direct (verbal sau în scris), fie indirect, printr-un canal de comunicare.

Mediile de comunicare s-au diversificat foarte mult odată cu dezvoltarea tehnologiei. Preferințele audiențelor s-au diversificat și ele, iar, odată cu ele, și nevoia lor de comunicare este din ce în ce mai greu de satisfăcut.

Dacă în urmă cu 25 de ani, promovarea se făcea preponderent la radio, tv sau cu ajutorul panourilor outdoor, acum social media și publicitatea online au devenit canalele de comunicare cele mai utilizate. Ajungând mai ușor la target, bugetele net inferioare, posibilitatea de intervenție rapidă pentru maximizarea impactului sau raportările privind rata de conversie fac din comunicarea online un mijloc preferat de specialiștii în publicitate.

Acest aspect pune problema utilizării eficiente a mijloacelor de comunicare. În volumul de mesaje cu care audiențele sunt bombardate zi de zi, mesajele riscă să se suprapună, diferențierea este din ce în ce mai greu de făcut și mesajul se poate pierde.

Există și un aspect pozitiv referitor la multitudinea de mijloace de comunicare disponibile: s-a demonstrat că același mesaj transmis prin mai multe mijloace de comunicare devine mai eficient.

Dar, pe lângă mediul online, pentru o eficiență maximă a campaniei este necesar un mix de canale care să includă și sectorul offline. Este o categorie a populației care deși utilizează mijloacele electronice nu sunt la curent cu activitatea Consiliului Județean și nici nu este atinsă de campania de comunicare. Aceasta poate fi informată la ghișeu atunci când ajung să depună sau să ridice documente.

Pentru eficientizarea timpului de prelucrare a comunicărilor, precum și pentru evitarea erorilor, se recomandă publicarea aceluiași material pe toate canalele de comunicare. Chiar dacă pe facebook, spre exemplu, vor fi utilizate doar parțial informațiile din cauza spațiului limitat de expunere.

SERVICIU ONLINE	CANAL DE COMUNICARE
Posibilitatea plății cu cardul	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Social media - organic
Cereri privind evaluarea complexă în vederea încadrării în grad de handicap	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Social media – plătit ▪ Site-urile oficiale ale celor 3 Instituții
Cereri privind stabilirea unei măsuri de protecție în regim de urgență	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stakeholders
Adeverințe școlarizare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Radio local
Adeverințe funcționare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evenimente organizate și la care sunt prezente cele 3 Instituții Beneficiare ale proiectului
Eliberare diferite documente și adeverințe	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale tipărite
Digitalizarea arhivei și livrare online rapidă a documentelor solicitate	
Portal de servicii electronice către cetățeni. Acesta va reduce timpii de răspuns și va optimiza timpii de tratare a cererilor de servicii gestionate partajat de către Consiliul Județean Brăila și cele două instituții subordonate (DGASPC și CSEI)	

4.2.1. Social media – Organic

Conturile pe rețelele sociale ale Consiliul Județean Brăila, DGASPC, CSEI sunt esențiale în distribuția mesajului, deoarece informația este afișată celor care au interacționat cu pagina de facebook a Instituțiilor, fără ca aceasta să fie solicitată în mod expres. Mai mult decât atât, există opțiuni de "share" care lansează informația către alt public neasociat.

Aproape toate instituțiile de presă utilizează rețelele sociale pentru comunicare. Acestea sunt preferate de cititori, în detrimentul site-urilor proprii, deoarece prezintă informația unitar, succint, iar pentru detalii suplimentare se poate accesa site-ul dedicat. Mai mult decât atât, informația apare în "feed" fără a fi solicitată. Așadar, utilizatorul nu trebuie să facă un efort suplimentar, lucru care îi conferă o stare de confort.

Pentru conturile sociale sunt necesare o serie de machete grafice specifice, prezentate în continuare iar machetele grafice se regăsesc anexă a prezentului plan.

Exemplele și simulările de mai jos sunt pentru pagina de facebook, fiind rețeaua socială cu cea mai mare răspândire la nivel local, însă comunicarea în maniera exemplificată mai jos trebuie realizată pentru toate rețelele sociale și canale de comunicare ale CJ Brăila și a Instituțiilor subordonate.

Postările menționate în acest plan sunt minime însă, recomandăm corpului de comunicare din cadrul Instituțiilor să comunice constant pe subiect atunci când sunt informații de interes care merită comunicate cetățenilor.

Machetele grafice vor fi comune pentru a se crea recognoscibilitatea campanie de comunicare și implicit creare legăturilor între Instituții.

Un aspect foarte important în susținerea unei campanii de comunicare în care bugetele să fie eficientizate la maxim, este ca persoanele din echipa de proiect, angajații CJ Brăila, DGASPC și CSEI, alți factori interesați este să dea „share” a mesajelor comunicate pe paginile oficiale. Astfel, mesajul va fi distribuit organic, fără costuri suplimentare din partea Instituțiilor.

CJ Brăila nu deține în acest moment un canal oficial de youtube. Recomandăm crearea lui și publicarea de conținut video.

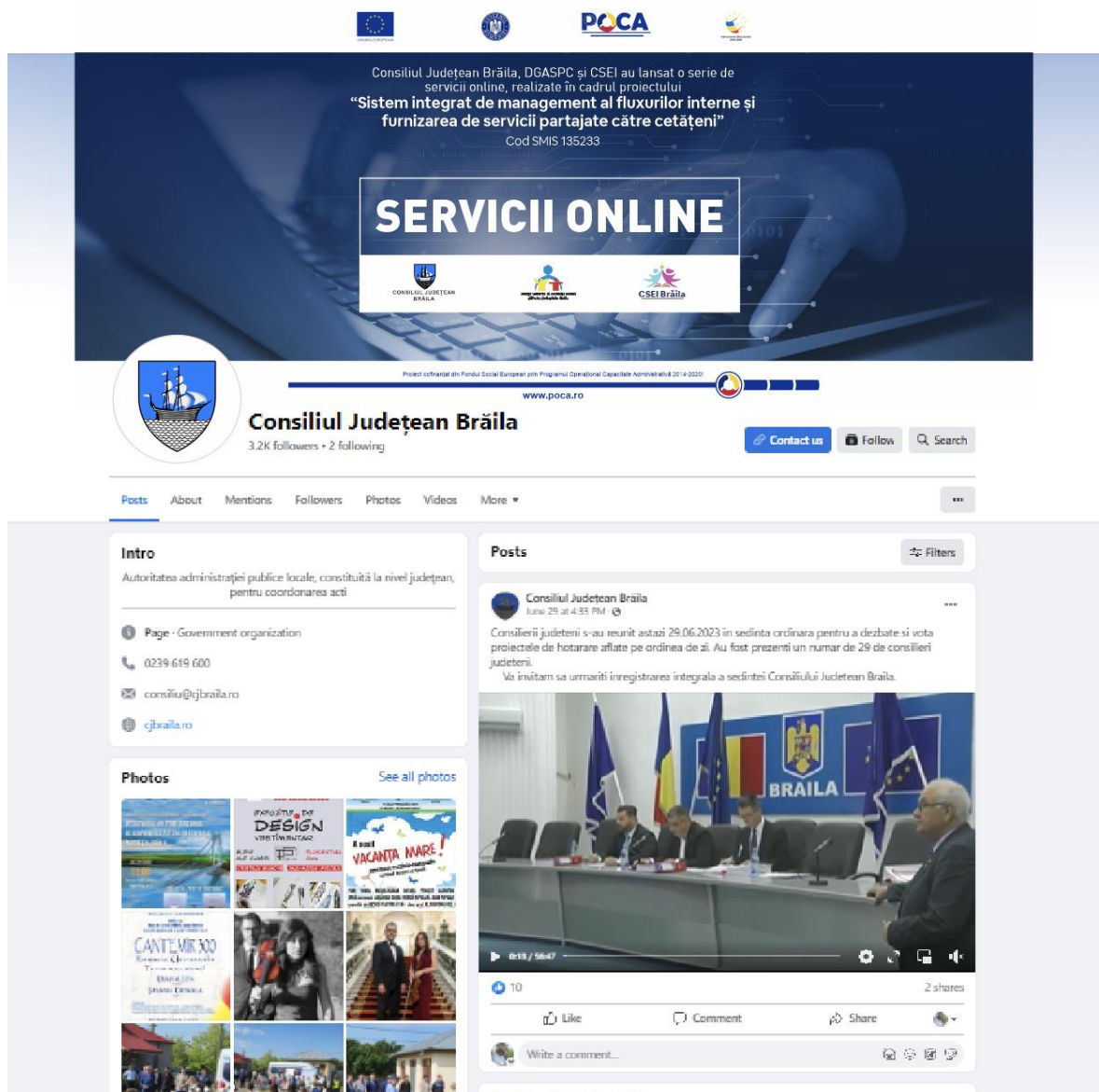
Atenție! Toate materialele de comunicare trebuie să includă și elementele obligatorii prevăzute de Manualului de Identitate Vizuală a POCA.

4.2.1.1. Machete și simulări - CJ Brăila

În ceea ce privește personalizarea paginii de facebook, recomandăm în primul rând ca imaginea de profil să fie cu stema Consiliul Județean Brăila, iar coverul să fie reprezentat de o imagine similară conceptului grafic propus. Coverul paginii de facebook care anunță lansarea noilor servicii online va fi prezent pentru o perioadă de cel puțin 3 luni. Firește, aceasta poate fi schimbat pentru perioade scurte în cazul în care vor fi evenimente importante care vor trebui comunicate ca atare.

Regăsiți mai jos un exemplu / simulare de publicare a coverului și imaginii de profil pentru pagina de facebook a Instituției.

Important! Macheta grafică poate fi preluată ca atare și încărcată pe pagina de facebook de pe flashdrive-ul atașat prezentului plan. De asemenea, regăsiți și o imagine cu logo-ul pentru poza de profil, corect dispusă pentru vizibilitate integrală.



La momentul lansării serviciilor online va fi publicată o postare care să anunțe acest obiectiv.

Text postare:

Consiliul Județean Brăila și instituțiile subordonate, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila (DGASPC) și Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila (CSEI) au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului "Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni".

Serviciile online pot fi consultate [AICI](#). ([link](#))

Principalele servicii online care vor fi oferite:

- *posibilitatea plății cu cardul*
- *cereri privind evaluarea complexă în vederea încadrării în grad de handicap*
- *cereri privind stabilirea unei măsuri de protecție în regim de urgență*
- *adeverințe școlarizare*
- *adeverințe funcționare*
- *eliberare diferite documente și adeverințe*
- *digitalizarea arhivei și livrare online rapidă a documentelor solicitate.*

#fărăcozilaghisee #administratieonline

Imagine postare:



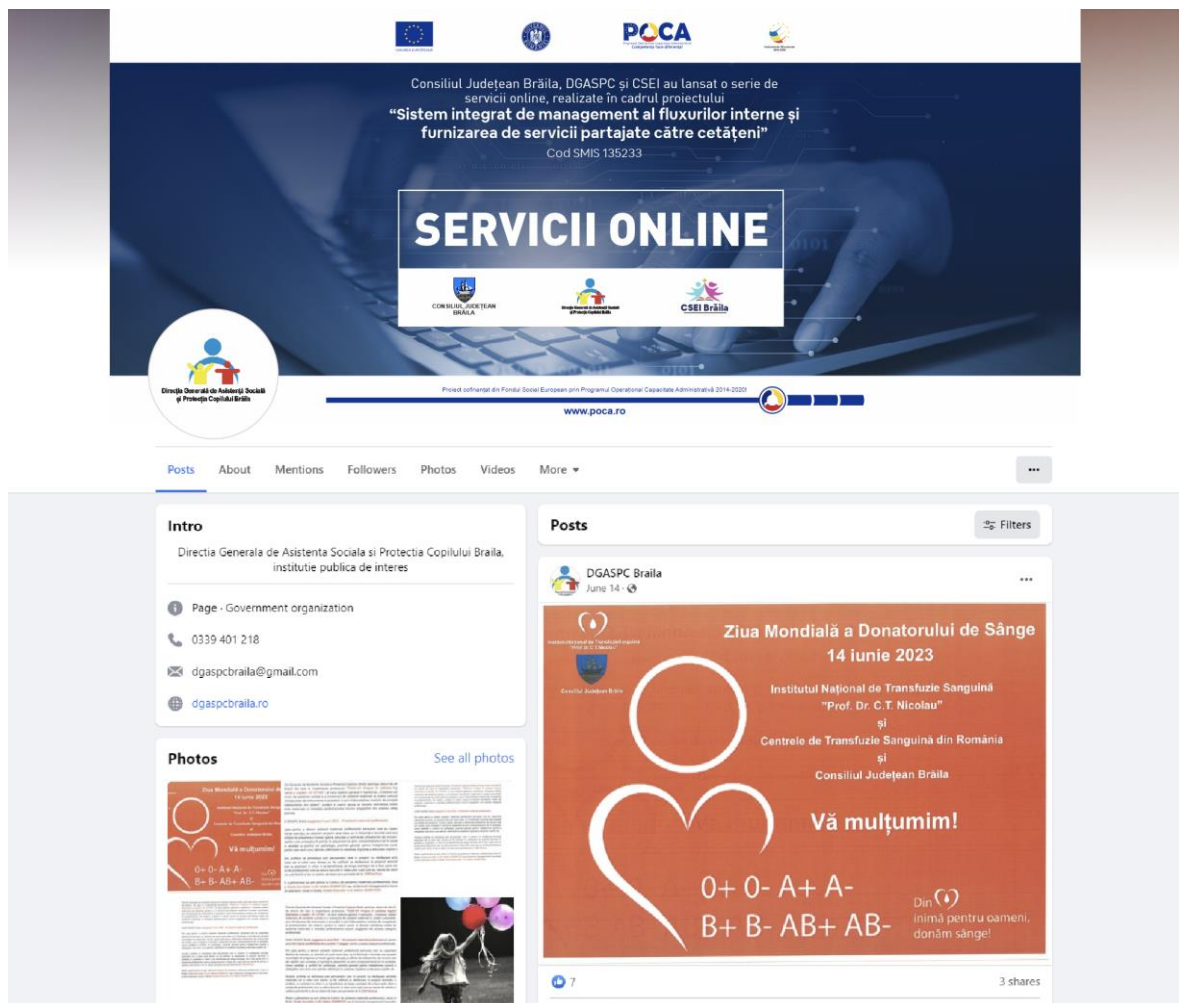
4.2.1.2. Machete și simulări - DGASPC

Aceași imagine utilizată de CJ Brăila va fi folosită și de DGASPC Brăila pe pagina de facebook, pentru a fi recognoscibilă în cadrul proiectului și a mesajului.

Coverul paginii de facebook care anunță lansarea noilor servicii online va fi prezent pentru o perioadă de **cel puțin 3 luni**. Firește, aceasta poate fi schimbat pentru perioade scurte în cazul în care vor fi evenimente importante care vor trebui comunicate ca atare.

Regăsiți mai jos un exemplu / simulare de publicare a coverului și imaginii de profil pentru pagina de facebook a Instituției.

Important! Macheta grafică poate fi preluată ca atare și încărcată pe pagina de facebook de pe flashdrive-ul atașat prezentului plan. De asemenea, regăsiți și o imagine cu logo-ul pentru poza de profil, corect dispusă pentru vizibilitate integrală.



La momentul lansării serviciilor online va fi publicată o postare care să anunțe acest obiectiv.

Text postare:

Consiliul Județean Brăila și instituțiile subordonate, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila (DGASPC) și Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila (CSEI) au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului "Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni".

Serviciile online pot fi consultate [AICI](#). ([link](#))

Principalele servicii online care vor fi oferite:

- *posibilitatea plății cu cardul*
- *cereri privind evaluarea complexă în vederea încadrării în grad de handicap*
- *cereri privind stabilirea unei măsuri de protecție în regim de urgență*
- *adeverințe școlarizare*
- *adeverințe funcționare*
- *eliberare diferite documente și adeverințe*
- *digitalizarea arhivei și livrare online rapidă a documentelor solicitate.*

#fărăcozilaghisee #administratieonline

Imagine postare:



The graphic is a blue-themed announcement for online services. At the top, it features logos for the European Union, the Government of Brăila, POCA (Programul Operațional Capacitate Administrativă), and the Instrumente Structurale 2014-2020. The main text, in white and yellow, reads: "Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului 'Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni' Cod SMIS 135233". Below this, the words "SERVICII ONLINE" are written in large, bold, white letters. At the bottom, there are three logos: the County Council of Brăila, the Directorate General for Social Assistance and Child Protection of Brăila, and the Inclusive Education School Center of Brăila. The footer contains the text "Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!" and the website "www.poca.ro" with a small logo.

O a doua postare care să anunțe și să direcționeze populația către linkul unde pot fi consultate serviciile online, va fi publicată după 1 săptămână de la prima.

Text postare:

Vezi care sunt [serviciile online \(link\)](#) lansate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila (DGASPC).

[AICI. \(link\)](#)

#fărăcozilaghisee #administratieonline

Imagine postare:

The graphic is a vertical rectangular poster with a dark blue background. At the top, there are four logos: the European Union flag, the Romanian Government emblem, the POCA logo (Programul Operațional Capacitate Administrativă), and the Instrumente Structurale 2014-2020 logo. Below the logos, white text reads: "Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului 'Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni' Cod SMIS 135233". The central part of the poster features a large white rounded rectangle containing the text "CONSULTĂ AICI" in bold blue letters. Below this, the text "NOILE SERVICII ONLINE" is written in large white letters, followed by "lansate de" in smaller white letters. At the bottom of the central area, there is a white rounded rectangle containing a logo of three stylized figures (one blue, one yellow, one red) and the text "Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila". At the very bottom of the poster, there is a white bar with the text "Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!" on the left, the website "www.poca.ro" in the center, and a small circular logo on the right.

4.2.1.3. Machete și simulări - CSEI

Aceeași imagine utilizată de CJ Brăila și DGASPC Brăila, va fi folosită și de CSEI Brăila pe pagina de facebook, pentru crearea recognoscibilității proiectului și a mesajului.

Având în vedere că CSEI nu are un logo reprezentativ, în cadrul acestui plan propunem un logo care poate fi preluat și utilizat în continuare, dacă CJ Brăila și CSEI doresc acest lucru.

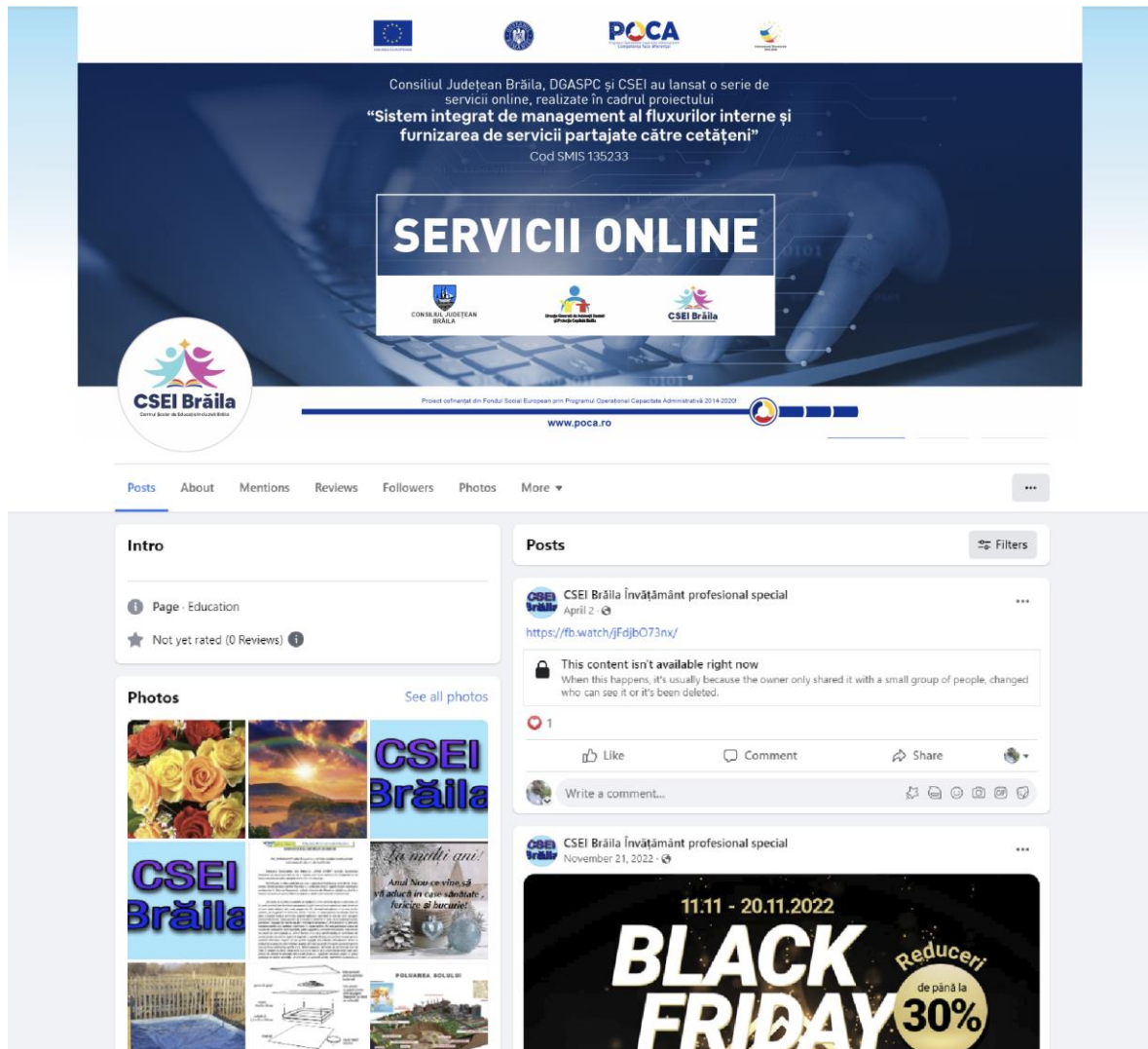


Logo-ul în format editabil și variante grafice pentru distribuție și utilizare (jpg, png) le regăsiți anexate prezentului plan.

Coverul paginii de facebook care anunță lansarea noilor servicii online va fi prezent pentru o perioadă de cel **puțin 3 luni**. Firește, aceasta poate fi schimbat pentru perioade scurte în cazul în care vor fi evenimente importante care vor trebui comunicate ca atare.

Regăsiți mai jos un exemplu / simulare de publicare a coverului și imaginii de profil pentru pagina de facebook a Instituției.

Important! Macheta grafică poate fi preluată ca atare și încărcată pe pagina de facebook de pe flashdrive-ul atașat prezentului plan. De asemenea, regăsiți și o imagine cu logo-ul pentru poza de profil, corect dispusă pentru vizibilitate integrală.



La momentul lansării serviciilor online va fi publicată o postare care să anunțe acest obiectiv.

Text postare:

Consiliul Județean Brăila și instituțiile subordonate, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila (DGASPC) și Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila (CSEI) au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului "Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni".

Serviciile online pot fi consultate [AICI](#). (link)

Principalele servicii online care vor fi oferite:

- *posibilitatea plății cu cardul*
- *cereri privind evaluarea complexă în vederea încadrării în grad de handicap*
- *cereri privind stabilirea unei măsuri de protecție în regim de urgență*
- *adeverințe școlarizare*

- *adeverințe funcționare*
- *eliberare diferite documente și adeverințe*
- *digitalizarea arhivei și livrare online rapidă a documentelor solicitate.*

#fărăcozilaghisee #administratieonline

Imagine postare:

The graphic is a social media post with a dark blue background. At the top, there are four logos: the European Union flag, the Romanian Government emblem, the POCA logo (Programul Operațional Capacitate Administrativă), and the Instrumente Structurale 2014-2020 logo. The main text in white reads: "Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului 'Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni' Cod SMIS 135233". Below this, the words "SERVICII ONLINE" are written in large, bold, white capital letters. At the bottom, there are three logos: the Consiliul Județean Brăila logo, the Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila logo, and the CSEI Brăila logo (Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila). At the very bottom, there is a white bar with the text "Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!" on the left, the website "www.poca.ro" in the center, and a small circular logo on the right.

UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!

Instrumente Structurale
2014-2020

Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului
"Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni"
Cod SMIS 135233

SERVICII ONLINE

CONSILIUL JUDEȚEAN
BRĂILA

Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Brăila

CSEI Brăila
Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro

O a doua postare care să anunțe și să direcționeze populația către linkul unde pot fi consultate serviciile online, va fi publicată după 1 săptămână de la prima.

Text postare:

Vezi care sunt [serviciile online \(link\)](#) lansate de Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila (CSEI) [AICI. \(link\)](#)

#fărăcozilaghisee #administratieonline

UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

POCA
Program Operativ Capacitate Administrativă
Competența face diferența!

Instrumente Structurale
2014-2020

Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului
"Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni"
Cod SMIS 135233

CONSULTĂ AICI

NOILE SERVICII ONLINE
lansate de


CSEI Brăila
Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro

4.2.2. Social media – Plătit

Dintre toate rețelele sociale existente și utilizate în România, cea mai relevantă în contextul dat este Facebook. Este cea mai utilizată rețea socială cu peste 12 milioane de conturi existente în România, conform [statista.com](https://www.statista.com)⁴

Consiliul Județean Brăila comunică pe Facebook prin publicare de comunicate, fotografii, anunțuri, evenimente etc. Însă aceste informații sunt afișate unui **număr limitat** de utilizatori dintre cei care au dat în prealabil like/follow paginii. Prin această abordare, Facebook-ul dorește să "oblige" deținătorii de pagini să cumpere publicitate pentru a ajunge mesajul lor la un număr cât mai mare de oameni.

Facebook-ul este un canal de comunicare eficient, care poate atinge într-un timp limitat un număr mare de oameni, cu niște costuri mult mai mici decât orice altă formă de comunicare. Mai mult decât atât, se poate face o segmentare clară a targetului, iar rapoartele de difuzare sunt detaliate.

În cadrul campanie plătite de comunicare în social media (facebook), emițătorul primar va fi Consiliul Județean Brăila ca Beneficiar al proiectului și ca autoritate locală. Comunicarea DGASPC și CSEI va fi făcută în plan secund prin share-uri a conținutului promovat pe pagina CJ Brăila.

Detalii tehnice & buget estimativ

Campania pe facebook va dura 1 lună, cu un buget alocat direcționat către facebook, pe zi de 100 de lei, la nivelul Județului Brăila.

Fiecare postare va fi lansată în ziua de luni, cu perioadă de livrare de 5 zile, cu un buget către facebook de maxim 100 de lei/ zi. Rezultă un buget total săptămânal de 500 de lei x 4 săptămâni = 2000 lei

⁴ <https://www.statista.com/statistics/1178634/romania-number-of-facebook-users/>

DETALII

Număr postări 4, câte 1/ săptămână

Buget alocat facebook/ zi (suma alocată către boost. Aici nu este inclus onorariul consultantului) 100 lei + TVA

Buget total 2000 lei + TVA

4.2.2.1. Postare 1

Text:

Consiliul Județean Brăila și instituțiile subordonate, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila (DGASPC) și Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila (CSEI) au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului "Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni".

Serviciile online pot fi consultate [AICI](#). (link)

Principalele servicii online care vor fi oferite:

- *posibilitatea plății cu cardul*
- *cereri privind evaluarea complexă în vederea încadrării în grad de handicap*
- *cereri privind stabilirea unei măsuri de protecție în regim de urgență*
- *adeverințe școlarizare*
- *adeverințe funcționare*
- *eliberare diferite documente și adeverințe*
- *digitalizarea arhivei și livrare online rapidă a documentelor solicitate.*

#fărăcozilaghisee #administratieonline

Imagine:

UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!

Instrumente Structurale
2014-2020

Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului
“Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni”
Cod SMIS 135233

SERVICII ONLINE


**CONSILIUL JUDEȚEAN
BRĂILA**


Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Brăila


CSEI Brăila
Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro

4.2.2.2. Postare 2

Text postare:

Vezi care sunt [serviciile online \(link\)](#) lansate de Consiliul Județean Brăila. [AICI. \(link\)](#)

#fărăcozilaghisee #administratieonline

Imagine:

The graphic features a dark blue background with a white rounded rectangle containing the text "CONSULTĂ AICI". Below this, the text "NOILE SERVICII ONLINE lansate de" is displayed in large white letters. At the bottom, the logo of the Brăila County Council is shown, along with the text "CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA". The top of the graphic includes logos for the European Union, the Romanian Government, POCA (Programul Operațional Capacitate Administrativă), and the Structural Instruments 2014-2020. The text "Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului 'Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni' Cod SMIS 135233" is positioned above the main text. At the bottom, it states "Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!" and includes the website "www.poca.ro" and the POCA logo.

UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!

Instrumente Structurale
2014-2020

Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului
"Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni"
Cod SMIS 135233

CONSULTĂ AICI

NOILE SERVICII ONLINE
lansate de

 **CONSILIUL JUDEȚEAN
BRAILA**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro

4.2.2.3. Postare 3

Text postare:

De acum se pot face plăți online și prin ghiseul.ro pentru eliberarea de documente, taxe și impozite către Consiliul Județean Brăila.

Vezi [AICI \(link\)](#) și celelalte servicii online livrate de Consiliul Județean Brăila.

#fărăcozilaghisee #administratieonline

Imagine:

UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!

Instrumente Structurale
2014-2020

Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului
"Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni"
Cod SMIS 135233

De acum se poate plăti online și prin ghiseul.ro

Consultă noile
servicii online

cjbraila.ro/servicii-online

CONSILIUL JUDEȚEAN
BRAILA

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro

4.2.2.4. Postare 4

Text postare:

De acum se pot depune online cererile pentru eliberarea de documente de către Consiliul Județean Brăila.

Vezi [AICI \(link\)](#) și celelalte servicii online livrate de Consiliul Județean Brăila.

#fărăcozilaghisee #administratieonline

Imagine:

UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!

Instrumente Structurale
2014-2020

Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului
"Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni"
Cod SMIS 135233

Depune cereri ONLINE

Consultă noile
servicii online

cjbraila.ro/servicii-online

CONSILIUL JUDEȚEAN
BRĂILA

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro

4.2.3. Site-urile oficiale

În primul rând, pe platforma Consiliului Județean Brăila trebuie creată o structură clară și facilă, ușor de găsit și de parcurs, în care să existe, pe lângă toate celelalte informații specifice, o secțiune dedicată serviciilor care pot fi accesate online. Este foarte important să existe cât mai aproape de prima pagină un landing page de unde utilizatorul le poate accesa cu ușurință pe toate, fără să caute prin tot site-ul. Poate fi un banner central, un buton semnalizat ca atare „servicii online” sau orice altă formă de reprezentare cât mai vizibilă.

Campania de comunicare poate avea cele mai bune rezultate, însă, în momentul în care utilizatorul ajunge pe site și nu găsește cu ușurință informațiile de care are nevoie sau cum se utilizează platforma, acesta renunță și părăsește site-ul. Lucru care poate genera în primul rând o experiență de utilizare negativă, care se va răsfrânge automat în nemulțumire către Instituție.

Comportamentul de consum de informație este unul bazat pe rapiditate și eficiență. Utilizatorul trebuie să găsească ușor informația de care este interesat, să fie prezentată într-un mod simplu și clar pentru ca perioada în care acesta o parcurge să fie cât mai scurtă.

Nu este destul ca informația să fie prezentă, ci contează foarte mult cât de ușor ajunge utilizatorul la ea și felul în care este prezentată.

În perioada de derulare a campaniei de comunicare, cu o afișare de minim 3 luni, site-urile oficiale al Consiliului Județean Brăila, DGASPC și CSEI vor avea un banner central, pe landing page, realizat în același concept grafic cu restul materialelor elaborate, pentru a se crea recognoscibilitate.

Cetățenii care au nevoie de un document, cerere, adeverință sau să plătească o taxă, în primul rând vor intra pe platformă pentru a căuta informații despre subiectul de interes. Atunci vor vedea că au fost lansate noi servicii și, este posibil, să nu mai fie nevoie să se deplaseze ci să folosească metoda online pentru soluționarea problemei lor.

Exemplu de publicare a bannerului din headerul central și a butonului care va direcționa cetățenii către pagina dedicate serviciilor online.

Atenție! Toate materialele de comunicare trebuie să includă și elementele obligatorii prevăzute de Manualului de Identitate Vizuală a POCA.

Consiliul Județean Brăila
 SITE-UL OFICIAL AL JUDEȚULUI

SERVICII ONLINE
 Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului
 "Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni"
 Cod SMIS 135233

ANUNȚURI
 Proiectul ordinii de zi a sedintelor CJ BRAILA
 21.03.2023 Anunțuri
 Citește tot articolul »

DESPRE INSTITUTIE
 System Administrator 04.04.2023

Consiliul Județean Brăila
 Piața Independenței nr. 1, Brăila
 Tel.: 0239.619.600, 0239.619.700 (centrala), 0239.619.945 (cabinet prezedinte)
 Fax: 0239.611.765 (cabinet prezedinte)
 E-mail: consiliu@cjbraila.ro

LOCUINȚE ANL
 PENTRU TINERII SPECIALIȘTI DIN DOMENIUL SANATĂȚII

BRĂILA
 22°C
 clear sky

Monday	37°C	22°C
Tuesday	38°C	22°C
Wednesday	36°C	21°C
Thursday	29°C	22°C
Friday	35°C	19°C
Saturday	36°C	21°C
Sunday	32°C	19°C

PLATFORMA ONLINE INTERACTIVĂ
 CONSULTARE ȘI EMITERE CERTIFICATE DE URBANISM ȘI AUTORIZAȚII DE CONSTRUCȚIE/DEȘPINDĂRI
 VIZUALIZARE DOCUMENTAȚII DE URBANISM
 CONSULTARE PUBLICĂ DOCUMENTAȚII DE URBANISM
 INFORMAȚIE PRIVIND ȘARJA ÎN CANTONUL JUDEȚEN
 CERTIFICATE DE URBANISM ONLINE



Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului
"Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni"
Cod SMIS 135233

SERVICII ONLINE



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro



DESPRE NOI

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila este instituție publică, în subordinea Consiliului Județean Brăila care realizează și aplică, la nivel județean, măsurile, politicile și strategiile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor cu handicap și oricărui persoane aflate în nevoie, prin dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale specializate, în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de a menține/dezvolta funcționalitatea socială a beneficiarilor, urmărind menținerea/ integrarea/ reintegrarea în mediul propriu de viață familial și comunitar.

Din anul 2014, în conformitate cu prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calitatii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila este autorizată să ofere servicii sociale pe durată nedeterminată, în baza Certificatului de Accreditare AF nr. 000316/10.04.2014 emis de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârșnice.

Adrese utile

- › Ministerul muncii și justiției sociale
- › Consiliul județean Brăila
- › Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor

Adrese utile

- › I.P.J. Brăila
- › I.S.J. Brăila
- › Direcția de Asistență Socială Brăila

The screenshot displays the homepage of the CSEI Braila website. At the top, the header includes the site name "CSEI Braila" and the subtitle "Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila". A navigation menu lists: HOME, ANUNȚURI, DESPRE NOI, ACTIVITĂȚI, PROIECTE, EXPERIENȚE ERASMUS, GALERIE, DOCUMENTE, CONTACT. Below the header, there are logos for the European Union, the Romanian Government, POCA, and the Ministry of National Education. A central banner features the text: "Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI au lansat o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului 'Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni' Cod SMIS 135233". Below this, a "SERVICII ONLINE" section highlights logos for the County Council of Brăila, the Ministry of National Education, and CSEI Brăila. A footer mentions funding from the European Union and the website URL www.poca.ro.

The main content area shows a news article titled "https://vaccinare-covid.gov.ro/" dated 13 ianuarie 2021. The article features a screenshot of the vaccination platform's homepage, which has the heading "#ROVACCINARE" and the subtitle "Platforma națională de informare cu privire la vaccinarea împotriva COVID-19". The article is categorized under "Anunțuri".

Below the article, there is a section titled "Platforma națională de informare despre vaccinarea COVID-19" dated 30 decembrie 2020, also categorized under "Anunțuri". It includes another screenshot of the same platform's homepage.

On the right side of the page, there is a search bar and several navigation sections: "ARTICOLE RECENTE" with links to the vaccination platform and Erasmus projects; "ARHIVE" with a list of months from January 2021 back to February 2018; "CATEGORII" with links to "Anunțuri" and "Newsletter"; "NOUȚATI EDU.RO" with a logo; and "META" with links for "Autentificare", "Intrări RSS", "Comentarii RSS", and "WordPress.org".

4.2.4. Stakeholders – Multiplicatori ai mesajului

Aceste grupuri țintă, denumiți generic stakeholders sau factori interesați, reprezintă emițători secundari ai mesajelor emise de către Consiliul Județean Brăila, putând influența alte grupuri țintă prin activitatea pe care o desfășoară sau prin preluarea informației și transmiterea mai departe către grupurile cu care sunt în legătură în mod firesc.

Spre exemplu, comunicarea pe care Instituția o realizează pe pagina sa de Facebook este transmisă către un număr limitat de persoane. Conform politicilor rețelei de socializare, ca să fii „urmărit” nu este destul să dai ”like” unei pagini, ci să și setezi opțiuni de ”follow”. Sau să creezi reclame plătite, însă, conform legii, Instituția nu poate face direct acest lucru.

Presa este un partener esențial de comunicare, care preia și retransmite mesajele unui grup țintă de sine stătător. De aceea, presa trebuie tratată cu foarte mare atenție și ajutată cu ce are nevoie pentru a putea distribui mesajele corect și în timp util.

ONG-uri, organizații profesionale în domeniu, parteneri sociali, consultanți, formatori de opinie, influenceri etc. sunt parteneri de comunicare care au în general, prin natura background-urilor, un nivel de înțelegere a temei superior jurnaliștilor și mai au, în plus, un anume public țintă specializat, care este de obicei public captiv. Ca urmare, informația pe care ei o preiau și o repun în sistem are următoarele caracteristici:

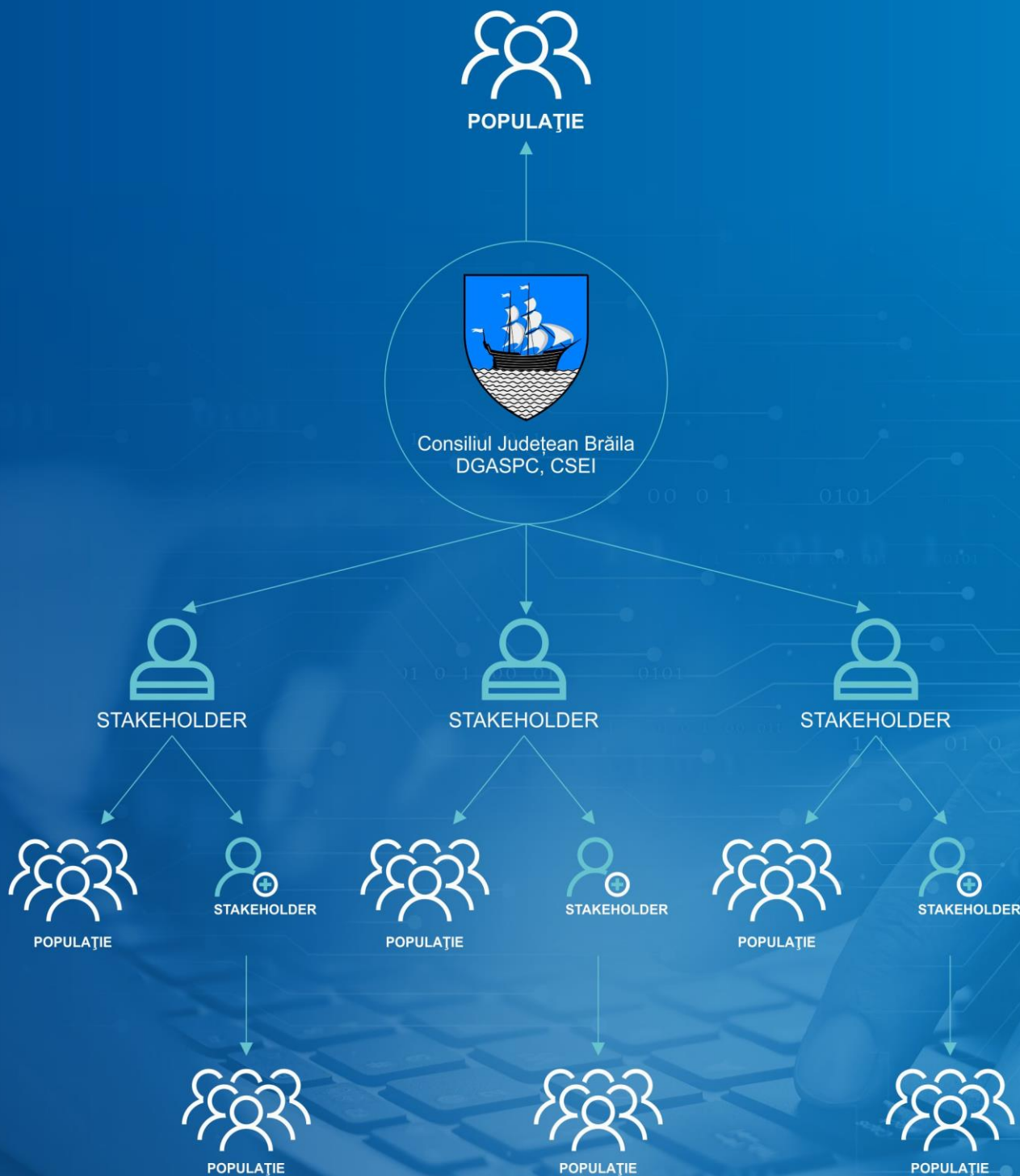
- este prelucrată deja;
- este, de obicei, corectă;
- este adaptată pe profilul grupului țintă secundar, ceea ce poate însemna că este trunchiată (doar ceea ce este de folos grupului respectiv);
- are un grad foarte mare de credibilitate, pentru că publicul secundar o preia dintr-o sursă de mare încredere pentru el.

Comunicarea către multiplicatorii mesajului trebuie realizată de fiecare dată când se publică mesaje pe facebook sau youtube.

Practic, va fi realizat un comunicat de presă, având textul și macheta grafică utilizată și pentru facebook, care va fi trimis pe adresele de email/ telefon/ whatsapp sau orice altă formă de comunicare agreată cu factorii interesați.

În cadrul campaniei de comunicare vor fi aproximativ 4-5 comunicări cu presa privind acest subiect.

DISTRIBUȚIA MESAJULUI



4.2.5. Radio local

Principalul avantaj al comunicării cu ajutorul radio-ului este că ascultătorii nu trebuie să depună efort, mesajul este comunicat ușor. În mașină, la birou sau la treburile casnice, ascultătorul nu trebuie decât să-și selecteze postul favorit.

În cadrul cercetării s-a măsurat audiența posturilor de radio la nivel național, urban și în municipiul București.

Nu există sondaje la nivel local pentru a putea prelua data statistice oficiale, de aceea ne raportăm la analiza realizată la nivel național.

Eșantionul are un volum de 10.223 persoane, cu o eroare maximă de eșantionare de +/- 1,0%. În mediul urban s-au realizat 7.454 interviuri (eroare maximă de eșantionare +/- 1,1%), în mediul rural sau realizat 2.769 interviuri (eroare maximă de eșantionare +/- 1,9%), iar în București s-au realizat 1.820 interviuri (eroarea maximă de eșantionare este +/- 2,3%).

Universul Studiului de Audiență Radio este format din persoanele în vârstă de 11 ani și peste, care nu lucrează în domeniul radio, rezidente în locuințe neinstituționalizate din toate localitățile urbane și rurale din România.

Conform datelor statistice ale Institutului Național de Statistică, privind populația rezidentă la data de 1 ianuarie 2021, mărimea acestei populații la nivel național este de 17.023.294 persoane. În eșantion au fost incluse 1.581 localități, dintre care 75 (toate) localități urbane de peste 30.000 de locuitori, 232 de localități urbane cu mai puțin de 30.000 de locuitori din cele 245 existente, 335 din cele 477 de localități rurale cu peste 5.000 de locuitori și 939 din cele 2.384 de localități rurale cu mai puțin de 5.000 de locuitori.

AUDIENȚA MEDIE ZILNICĂ	DAILY REACH (000)	MARKET SHARE (%)
Nivel național		
Radio România Actualități	1723.4	12.7
Radio Kiss FM	2329.0	10.7
Radio ZU	1969.8	10.5

În vederea realizării campaniei de comunicare radio, Radioul public trebuie să fie prima opțiune, fiind urmat de Kiss FM.

Radio-ul public are un target format în general din persoane adulte, 35+, atât din mediul urban, cât și, cu precădere, din cel rural, deoarece are un grad de acoperire a rețelei de emisie de aproape 100%, comparativ cu alte posturi comerciale.

Kiss Fm este un radio comercial, cu cel mai mare daily reach la nivel național, având un target format din persoane tinere și adulte, din mediul urban.

Practic, utilizând cele două posturi de radio, Radio România Actualități și Kiss Fm, cu emiteri la nivel local, atingem întreaga populație, pe toate palierele de target.

Scenariu spot radio:

Consiliul Județean Brăila alături de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila și Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila au lansare o serie de servicii online, realizate în cadrul proiectului "Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni". Află mai multe pe cjbraila.ro/servicii-online.

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”

Important! Spotul radio va fi înregistrat fără costuri suplimentare, pe baza scriptului, de postul de radio unde va fi lansat.

Detalii tehnice & buget estimativ:

Număr spoturi	3 spoturi /zi, 5 zile (luni-vineri)/ săptămână, timp de 1 lună. 60 spoturi X 2 posturi de radio = 120 spoturi în total.
Cost/ spot	80 lei + TVA
Buget total	9600 lei + TVA

** Sumele menționate mai sus sunt estimate pe baza ofertelor cadru primite de Konschaft de la cele 2 posturi radio, pentru anul 2023. În funcție de momentul implementării planului, acestea pot varia.*

4.2.6. Evenimente

La finalizarea proiectului și lansarea noilor servicii online, recomandăm organizarea unei conferințe de presă la care să fie prezent atât Președintele Consiliului Județean cât și Managerul de proiect alături de echipa de implementare, în care să fie prezentate serviciile.

Subiectul privind digitalizarea Consiliului Județean Brăila trebuie comunicat în cadrul tuturor evenimentelor prezidate sau unde este partener.

Informarea poate fi făcută atât verbal, cât și cu ajutorul unor materiale de comunicare de tip roll-up, spider sau spot de promovare, în funcție de tipul evenimentului.

4.2.7. La nivelul Consiliului Județean și Instituțiilor din subordine

O soluție relativ ieftină și eficientă pentru un anumit target este comunicarea în cadrul Instituțiilor din subordine și/sau partenerere. Astfel, în spațiile destinate publicului, să fie expuse afișe sau roll-up-uri iar la ghișee să fie înmânat un flyer care să-i informeze că există posibilitatea ca anumite documente sau servicii să fie realizate online, fără a fi nevoie de deplasare, fără a pierde timpul și fără bătăi de cap.

Campania de comunicare integrată nu este posibil să ajungă la toată populația, indiferent de eforturile depuse. De aceea sunt necesare aceste materiale tipărite oferite celor care ajung la Instituții pentru emiterea unui document.

O soluție ușor de implementat și aparent gratuită este ca antetul documentelor emise de către Instituție să conțină o informare conform căreia sunt lansate noi servicii online.

4.2.8. Print

FLYER

Este un material de comunicare simplu al cărui mesaj central va fi: **Consiliul Județean Brăila se digitalizează și poți beneficia de servicii online fără să stai la cozi.** Acesta fiind mesajul cârlig, când utilizatorul va accesa site-ul, va putea consulta întreaga detaliere a serviciilor online de care poate beneficia.

În plan secund, trebuie să conțină beneficiile pe care le va avea cetățeanul dacă utilizează aceste servicii și o listă scurtă cu principalele soluții oferite.

Distribuția acestui material de comunicare este vastă. De la evenimentele organizate de Instituție, indiferent de subiect, unde în mapa oferită participanților să fie și un astfel de material introdus, până la ghișeele unde cetățeanul va ajunge pentru emiterea unui act care poate fi eliberat și online.

Pe lângă activitățile de comunicare online, este esențial un material scurt de prezentare și informare care poate fi oferit real, indiferent de context.

Detalii tehnice: Format minim A6, Hârtie minim 130g/mp, policromie față verso.

Tiraj: 4.000 bucăți. Se poate suplimenta în funcție de context.

Costuri: 0.25 lei + TVA/ bucată (conform printorini.ro). **Buget total:** 1000lei + TVA.

Macheta grafică:

Principalele servicii online

- ✓ posibilitatea plății cu cardul
- ✓ cereri privind evaluarea complexă în vederea încadrării în grad de handicap
- ✓ cereri privind stabilirea unei măsuri de protecție în regim de urgență
- ✓ adeverințe școlarizare
- ✓ adeverințe funcționare
- ✓ eliberare diferite documente și adeverințe
- ✓ digitalizarea arhivei și livrare online rapidă a documentelor solicitate
- ✓ portal de servicii electronice către cetățeni. Acesta va reduce timpii de răspuns și va optimiza timpii de tratare a cererilor de servicii gestionate partajat de către Consiliul Județean Brăila și cele două instituții subordonate (DGASPC și CSEI)

ROLL-UP

Sunt materiale de comunicare versatile, ușor de montat și mutat. Pot fi utilizate în holurile Instituției, la evenimente, conferințe de presă etc.

Detalii tehnice: Format minim 85x200cm, policromie dublă față, polipropilenă satinată mată, sistem complet din aluminiu, husă de protecție.

Tiraj: 3 bucăți, câte unul pentru fiecare Instituție (CJ, DGASPC, CSEI)

Costuri: 269 lei + TVA/ bucată (conform printorini.ro). **Buget total: 807 lei + TVA.**

Macheta grafică:

Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI
au lansat o serie de servicii online,
realizate în cadrul proiectului
**"Sistem integrat de management al fluxurilor interne
și furnizarea de servicii partajate către cetățeni"**
Cod SMIS 135233

SERVICII ONLINE

CONSILIUL JUDEȚEAN
BRĂILA Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Brăila CSEI Brăila
Centrul Județean de Educație Incluzivă Brăila

Află mai mult pe

cjbraila.ro/servicii-online

- ☑ posibilitatea plății cu cardul
- ☑ cereri privind evaluarea complexă în vederea încadrării în grad de handicap
- ☑ cereri privind stabilirea unei măsuri de protecție în regim de urgență
- ☑ adeverințe școlarizare
- ☑ adeverințe funcționare
- ☑ eliberare diferite documente și adeverințe
- ☑ digitalizarea arhivei și livrare online rapidă a documentelor solicitate
- ☑ portal de servicii electronice către cetățeni. Acesta va reduce timpii de răspuns și va optimiza timpii de tratare a cererilor de servicii gestionate partajat de către Consiliul Județean Brăila și cele două instituții subordonate (DGASPC și CSEI)

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro 

AFIȘ

Realizarea unor afișe de informare, expuse în zonele de acces a publicului la sediul Consiliului Județean Brăila, DGASPC și CSEI.

Detalii tehnice: Format A3, policromie față, hârtie minim 130g/mp

Tiraj: 30 bucăți (CJ, DGASPC, CSEI)

Costuri: 1.4 lei + TVA/ bucată (conform printorini.ro). **Buget total:** 42 lei + TVA.

Macheta grafică:

UNIREA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!

Brăila Municipality 2014-2020

Consiliul Județean Brăila, DGASPC și CSEI
au lansat o serie de servicii online,
realizate în cadrul proiectului
**"Sistem integrat de management al fluxurilor interne
și furnizarea de servicii partajate către cetățeni"**

Cod SMIS 135233

SERVICII ONLINE

CONSILIUL JUDEȚEAN
BRĂILA

Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Brăila

CSEI Brăila
Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila

Află mai mult pe

cjbraila.ro/servicii-online

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro

4.3. Plan de măsuri pe categorii de public și tipuri de servicii

Campania de comunicare de lansare a noilor servicii online trebuie realizată după implementarea și testarea acestora, precum și după instruirea personalului Instituțiilor care va lucra cu acestea.

Este foarte important ca atunci când populația va fi informată în masă de existența lor, totul să funcționeze impecabil, deoarece, dacă apar erori în funcționare, aceasta va duce la decredibilizarea Instituțiilor și atragerea după sine a unui val de comentarii și experiențe negative.

Durata campaniei multicanal trebuie să se desfășoare pe o perioadă de **minimum 3 luni** pentru a avea un impact relevant. La începutul campaniei, populația va fi informată, va fi un prim val de verificări ale platformei și solicitare de informații, dar, ulterior, acesta se va diminua constant.

Logica termenului de minim 3 luni al campaniei este ca populației să i se întipărească în memorie faptul că pot solicita și primi documente utilizând mijloacele digitale.

Cu cât volumul de informații comunicat este mai mare, cu atât spațiul de emisie va fi ocupat de subiectele transmise pe acest subiect de către Consiliul Județean Brăila, DGASPC, CSEI, ceea ce va duce la creșterea gradului de informare a populației și sporirea credibilității Instituțiilor.

Emitătorul primar va fi Consiliul Județean Brăila ca Beneficiar al proiectului și ca autoritate locală. Comunicarea DGASPC și CSEI va fi făcută în plan secund.

4.3.1. Media plan general

ACTIVITATE	DETALII	S-3	S-2	S-1	S0	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12	S13	S14	S15
Elaborarea conceptului campanie	Definitivarea conceptului campanie reprezentând mesaje, text, grafică etc.	x	x																	
Elaborarea materialelor de comunicare necesare și declinarea lor în funcție de canal	În baza conceptului grafic aprobat de Beneficiar, vor fi realizate toate machetele grafice pentru facebook, bannerul de pe site-ul Instituției, printuri și produse promoționale, spotul radio etc.		x	x																
Distribuția materialelor de comunicare	Distribuția materialelor de comunicare în teritoriu. Roll-uri, afișe și flyere către Instituțiile subordonate pentru a fi expuse în zonele de acces ale publicului.				x															
Implementare campanie de comunicare						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Campanie Radio	Lansarea spotului radio, a reclamei pe facebook, precum și					x	x	x	x											
Campanie Facebook						x	x	x	x											

Campanie Stakeholderi	lansarea primului comunicat de presă					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Campanie Evenimente	Această secțiune este o activitate pe care o poate realiza/ coordona CJ Brăila prin membrii săi. La conferințele de presă, spre exemplu, poate fi amintit de faptul că proiectul este implementat și cetățenii pot utiliza serviciile online.					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Expunere roll up și afișe. Distribuție flyere.	Secțiunea coordonată de reprezentanții Consiliului Județean. Materialele de comunicare reprezentate de roll-up, afiș, pliante să fie livrate către Instituțiile din subordine, pentru a fi afișate în zonele cu public.					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Print & Distribuție																				
Roll up				x	x															
Afiș				x	x															
Fluturaș				x	x															
Raportare & Evaluare																			x	x

4.3.2. Media plan detaliat: Radio

Media planul este valabil atât pentru Kiss FM cât și pentru RRA.

Difuzare spot radio	INTERVAL ORAR	S1					S2					S3					S4					
	ZILE	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
	07:00-08:00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	08:00-09:00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
09:00-10:00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

4.3.3. Media plan detaliat: Social Media

Social media. Facebook		S1					S2					S3					S4				
	ZILE	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
	Postare 1	x																			
	Postare 2						x														
	Postare 3											x									
	Postare 4																x				

4.3.4. Media plan detaliat: Stakeholders/ Presa scrisă. Multiplicatori ai mesajului

Stakeholders/ Presa		S1					S2					S3					S4					S5				
	ZILE	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
	Comunicat 1	x																								
	Comunicat 2						x																			
	Comunicat 3											x														
	Comunicat 4																x									
	Comunicat 5																					x				



4.4. Metodologia de implementare a planului

PAS	ACTIVITATE	DETALII
PASUL 1	Stabilirea unui consultant	<p>Selectare conform metodologiilor proprii a unui consultant care poate implementa planul de comunicare.</p> <p>Deși sunt activități care pot fi realizate intern de către Consiliul Județean Brăila, comunicarea online implică o plată directă către furnizor, debitată de pe un card emis de o bancă comercială.</p> <p>În acest caz, Trezoreria Statului nu este eligibilă. Practic, această activitate nu poate fi realizată decât prin intermediul unui consultant.</p> <p>Comunicarea unei Instituții Publice locale este foarte delicată. Indiferent de valoarea investițiilor și eforturile depuse, tot timpul vor exista cetățeni nemulțumiți care vor genera comentarii negative.</p> <p>Un mesaj neinspirat care poate fi interpretat greșit se rostogolește foarte rapid în online și poate genera efecte negative imposibil de estimat și controlat. Exemplu, campania electorală din SUA, Trump VS Biden.</p>
PASUL 2	Definitivarea conceptului campanie de comunicare.	<p>În baza machetelor propuse în cadrul acestui plan, se va opera o revizuire și actualizare în funcție de contextul și momentul implementării campaniei de comunicare.</p> <p>Este o etapă foarte importantă, deoarece acum se stabilesc mesajul și imaginea care va reprezenta întreaga campanie.</p> <p>Consultantul va prezenta Beneficiarului minim:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 variante de slogan; ▪ 2 variante de text descriptiv scurt/ mediu; ▪ 2 variante de reprezentare grafică a afișului (key visual-ul campaniei). <p>Urmează o etapă de feedback din partea Beneficiarului și actualizări, până când conceptul grafic va fi aprobat.</p> <p>În elaborarea acestuia, se va ține cont necondiționat de cerințele impuse de manualul de identitate vizuală (MIV) POCA.</p>
PASUL 3	Elaborarea machetelor grafice. Declinări	<p>În baza conceptului grafic aprobat la pasul anterior, vor fi realizate declinările.</p> <p>Practic, la finalul acestei etape vor exista machetele grafice pentru facebook (cover, profil image, postări etc), bannerul de pe site-ul oficial, comunicatele de presă, roll up, flyer, materialele promoționale, precum și spotul radio.</p> <p>Materialele vor fi prezentate Beneficiarului pentru feedback și aprobare.</p>
PASUL 4	Obținerea acordului de vizibilitate	<p>Machetele grafice aprobate de Beneficiar vor fi trimise către Finanțator pentru obținerea acordului de vizibilitate.</p> <p>Acest pas cade în CJ Brăila, deoarece un consultant extern nu poate comunica direct cu Finanțatorul în numele acestuia.</p> <p>În urma primirii acordului, acesta va fi trimis către Consultant împreună cu ordinul de începere a campaniei de comunicare.</p> <p>Atât avizul cât și ordinul de începere vor fi necesare Consultantului pentru elaborarea raportului de activitate.</p>

PASUL 5	Tipărire	Tipărirea materialelor de comunicare necesare și livrarea acestora la sediul Beneficiarului pentru a fi distribuite mai apoi în teritoriu;
PASUL 6	Start campanie!	<p>În ziua lansării campaniei de comunicare, vor fi realizate următoarele activități:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Schimbarea bannerului de pe site-ul CJ, DGASPC și CSEI, publicarea celui dedicat campaniei;▪ Schimbarea coverului de facebook de pe pagina oficială cu cel dedicat campaniei;▪ Publicarea pe facebook a primei reclame plătite;▪ Lansarea campaniei radio;▪ Afișarea în holul Instituțiilor, într-o zonă destinată circulației publice, a unui roll-up și afișe, în funcție de context;▪ Prezența la ghișee a flyerelor de informare. Unele vor fi livrate de către funcționarii publici împreună cu actele pe care le înmânează cetățenilor, altele vor fi afișate în spațiile cu formulare, mese, scaune etc.▪ Lansarea primului comunicat de presă către întreaga bază de date cu presa locală și centrală pe care o are Consiliul Județean. Această activitate va fi realizată de către biroul de presă din cadrul Instituției; <p>Cât mai aproape de momentul lansării campaniei de comunicare, trebuie livrate către Instituțiile partenere și/sau subordonate</p>

		<p>flyere, afișe și/sau roll-upuri care să fie afișate în zonele destinate publicului.</p> <p>Afișarea lor trebuie făcută după momentul lansării oficiale a campaniei și nu înainte.</p>
PASUL 8	Urmărire	<p>Campania de comunicare va fi urmărită din scurt pentru a se vedea impactul și dacă sunt necesare ajustări pe parcurs pentru maximizarea impactului.</p>
PASUL 9	Raportare	<p>La finalul campaniei de comunicare, Consultantul va elabora un raport detaliat de activitate, care va conține cel puțin:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Conceptul grafic;▪ Machetele grafice pentru fiecare produs realizat;▪ Avizul de vizibilitate;▪ Fotografii cu obiectele realizate;▪ Spotul radio înregistrat;▪ Raport de difuzare radio emis de organismul media;▪ Print screen-uri ale comunicatelor de presă;▪ Raport privind traficul online al publicației alese pentru publicarea comunicatelor de presă;▪ Print screen cu toate postările de pe facebook;▪ Raport privind rezultatele fiecărei reclame lansate pe facebook;▪ Print screen pagina site oficial;▪ Raport trafic, google analytics, dacă există – Acest raport trebuie livrat de Beneficiar și interpretat de Consultant;

		<ul style="list-style-type: none">▪ Alte activități care vor fi realizate. <p>Raportul de activitate trebuie să fie o radiografie detaliată a întregii acțiuni de promovare și a rezultatelor ei.</p>
Pasul 10	Evaluarea campanie	În baza analizei raportului de activitate și a datelor generate, se vor trage concluzii cu privire la impactul campaniei de comunicare, structurate într-un document scurt.
Pasul 11	Finalizare	<p>Livrarea în format printat și electronic a raportului de activitate;</p> <p>Livrarea în format printat și electronic a raportului de evaluare;</p> <p>Livrarea în format electronic a materialelor și machetelor grafice realizate în cadrul procesului de implementare a planului de comunicare.</p> <p>Proces verbal.</p>

Resurse umane

Campania de comunicare poate fi implementată de un consultant extern sau, recomandăm, de către Departamentul de comunicare internă din cadrul Instituției.

În vederea implementării unei campanii de comunicare care să aibă impact în rândul populației, este nevoie de o echipă de implementare bine pregătită.

EXPERT	ACTIVITĂȚI	EXPERIENȚĂ
Manager de proiect	Coordonarea proiectului și asigurarea bunei implementări conform gantt-ului;	Minim 7 ani
Grafician	Elaborarea machetelor grafice;	Minim 5 ani
Copywriter	Elaborarea mesajelor, textelor materialelor de comunicare. Implementare campanie online;	Minim 5 ani
Expert IT	Implementare campanie online;	Minim 5 ani

Atribuțiile principale ale echipei de implementare:

- Elaborează și implementează strategia de comunicare privind implementarea noilor servicii online;
- Promovează acțiunile administrative ale serviciilor Instituției și realizează materiale de prezentare și promovare;
- Acordă asistență de specialitate coordonatorilor și șefilor de servicii în probleme de relații publice, în mediul on line;
- Colaborează cu structuri similare din cadrul autorităților și instituțiilor publice sau cu alte persoane juridice sau fizice, pentru realizarea obiectivelor de comunicare;
- Planifică și organizează acțiuni de comunicare internă pentru stimularea și motivarea personalului, în vederea creșterii performanțelor, eficienței și eficacității Instituției;
- Concepe și transmite mesaje de informare către cetățeni;



5. Sistemul de implementare, monitorizare și evaluare

5.1. Monitorizare și evaluare

Monitorizarea și evaluarea implementării **Planului de comunicare** au ca scop aprecierea gradului de realizare a acțiunilor propuse în cadrul documentului strategic, dar și fundamentarea eventualelor revizuirii și modificări ale obiectivelor, țăintelor și direcțiilor de acțiune.

Monitorizarea va consta în verificarea implementării activităților, atingerea obiectivelor și colectarea datelor necesare pentru indicatorii de evaluare.

Evaluarea implementării planului se bazează pe compararea gradului de atingere a țintelor propuse cu situația la diferite momente. Prin această activitate se stabilește valabilitatea obiectivelor din documentul strategic.

Tot prin această activitate, se analizează evoluția indicatorilor de evaluare și a stadiului în care se află, în funcție de țintele stabilite pentru fiecare sector.

5.2. Indicatori de evaluare

Evaluarea este un proces important în urma implementării unei strategii de comunicare și reprezintă analiza sistematică a desfășurării comunicării și a rezultatelor sale. În urma acestui proces putem stabili dacă eforturile depuse și-au atins obiectivele de comunicare, dacă se va continua în aceeași direcție sau sunt necesare ajustări pentru a maximiza impactul.

Trebuie avut în vedere faptul că procesul de evaluare nu se face numai la finalul perioadei determinate, ci în toate etapele planului de comunicare cu cetățenii. Procedând astfel, se pot observa din timp eventuale lipsuri sau greșeli, iar acestea vor putea fi corectate cu pierderi minime.

Procesul de evaluare nu ne arată numai dacă obiectivele campaniei de comunicare au fost îndeplinite, ci și dacă planul de campanie a fost bine conceput și dacă activitățile prevăzute au fost adecvate.

INSTRUMENT	INDICATOR
Site oficial	Numărul vizitatorilor site-ului CJ Brăila care au accesat secțiunea dedicată serviciilor online Numărul vizitatorilor site-ului CJ Brăila care au accesat secțiunea dedicată serviciilor online și au completat o acțiune online
Pagina de facebook	Numărul interacțiunilor cu postarea (click, like, comment, share); Numărul celor care au ajuns pe site în urma interacțiunii cu pagina de facebook – referrel (raport care poate fi generat de Google Analytics)
Comunicate de presă	Numărul menționărilor subiectului digitalizării CJ Brăila în presă; Numărul celor care au ajuns pe site în urma interacțiunii cu presa în general – referrel (raport care poate fi generat de Google Analytics);
Organizarea unor evenimente	Numărul menționării subiectului în cadrul evenimentelor la care este organizator sau participant;
Spot radio	Numărul cetățenilor care accesează direct site-ul sau caută pe Google informații legate de procesul de digitalizare a CJ Brăila;
Instituțiile partenere și/sau subordonate	Numărul Instituțiilor partenere și/sau subordonate unde au fost expuse afișe și/sau roll-up-uri și au fost distribuite flyere;
Materiale tipărite	Numărul materialelor de comunicare (flyere, afișe) distribuite și/sau utilizate pentru informarea cetățenilor.

5.3. Riscuri și măsuri de atenuare

Implementarea activităților aferente Planului de Comunicare poate fi afectată de o serie de riscuri de natură tehnică, umană sau financiară, care dacă sunt cunoscute pot fi evitate pe cât posibil.

- întârzieri în execuția lucrărilor și depășirea graficului de timp;
- depășirea bugetelor alocate pe activități;
- creșteri ale prețului materiilor prime care nu au fost previzionate, ceea ce determină insuficiența resurselor financiare comparativ cu bugetul;

În vederea evitării principalelor riscuri, Autoritatea Contractantă se poate apăra prin clauze contractuale asiguratorii:

- perceperea garanției de bună execuție;
- prevederea de penalități la plata furnizorilor, în caz de întârzieri în execuția contractului;
- prezentarea certificatelor de calitate ale materialelor achiziționate;
- analiza și avizarea rapoartelor de activitate în vederea efectuării plăților;
- prin cunoașterea, înțelegerea și aplicarea corectă a clauzelor contractuale, printr-o activitate susținută a membrilor UI și colaborare strânsă cu echipa de experți tehnici, astfel încât să se realizeze monitorizarea foarte atentă a contractelor.



6. Bibliografie

1. www.cjbraila.ro
2. Consiliul Județean Brăila
3. Strategia de Dezvoltare a Județului Brăila
4. Cererea de finanțare a proiectului
5. Institutul Național de Statistică
6. Wikipedia
7. www.audienta-radio.ro
8. Fotografii: <https://www.freepik.com/>, [www.shutterstock](http://www.shutterstock.com), cu licență de utilizare, www.wikipedia.ro
9. Printorini.ro – Oferte prețuri print.

TITLUL PROIECTULUI: “Sistem integrat de management al fluxurilor interne și furnizarea de servicii partajate către cetățeni” - Cod SMIS 135233

EDITORUL MATERIALULUI: Consiliul Județean Brăila

DATA PUBLICĂRII: August 2023

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020
Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României*

Material distribuit gratuit